



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ  
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΖΑΓΟΡΑΣ - ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ**

<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ</b>	<b>:</b>	<b>29.01.2018</b>
<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ</b>	<b>:</b>	<b>1<sup>η</sup></b>
<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ</b>	<b>:</b>	<b>41<sup>η</sup></b>
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ</b>	<b>:</b>	<b>29.01.2018</b>

**ΑΡΙΘΜ.ΠΡΩΤ: 1124/08.02.2018**

Έγκριση πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής της υπηρεσίας με θέμα:« Υπηρεσίες για την συντήρηση και επισκευή υπολογιστών και εκτυπωτών», σύμφωνα με την υπ'αριθμ. πρωτ. 267/11-01-2018 εισήγηση του αρμόδιου Τμήματος του Δήμου.

**Δήμαρχος: Κουτσάφτης Παναγιώτης**

**ΣΥΝΘΕΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΖΑΓΟΡΑΣ - ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ**

**Πρόεδρος: Χιώτης Δημήτριος**

**Αντιπρόεδρος : Κασιφός Απόστολος**

**Γραμματέας: Κουσελίνης Προκόπιος**

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ :**

**1.ΣΟΥΛΔΑΤΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ**

**2.ΚΟΝΤΟΓΙΩΡΓΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ**

**3.ΑΛΤΙΝΗΣ ΑΝΕΣΤΗΣ**

**4.ΜΑΡΓΑΡΙΤΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ**

**5.ΒΑΣΤΑΡΔΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ**

**6.ΓΑΡΥΦΑΛΛΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ**

**7.ΚΑΟΥΝΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ**

**8.ΡΕΠΑΝΙΔΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ**

**9.ΣΑΜΑΡΑ ΜΑΡΙΑ**

**10.ΜΠΡΙΖΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ**

**11.ΛΑΣΚΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ**

**12.ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΣ**

**13.ΚΑΜΠΟΥΡΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ**

**14.ΤΣΑΠΡΑΖΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ**

**15.ΚΟΥΡΕΛΑΣ ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΣ**

**16.ΧΙΩΤΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ - ΜΑΡΙΝΟΣ**

**ΑΠΟΝΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ :**

**1.ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ ΓΕΩΡΓΙΑ**

**2.ΛΕΒΕΝΤΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ**

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ ΠΡΟΕΔΡΟΙ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ & ΤΟΠΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ:**

**1.ΨΑΘΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ - Δ.Κ. ΖΑΓΟΡΑΣ**

**2.ΧΙΩΤΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ -Τ.Κ. ΠΟΥΡΙΟΥ**

**3. ΚΟΥΦΟΓΙΑΝΝΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ - Τ.Κ. ΜΑΚΡΥΡΡΑΧΗΣ**

**4.ΑΛΤΙΝΗΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ - ΒΕΡΓΟΣ - Τ.Κ. ΚΙΣΣΟΥ**

**5.ΜΑΜΟΥΡΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ - Τ.Κ. ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ**

**6.ΝΑΝΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ - Τ.Κ. ΤΣΑΓΚΑΡΑΔΑΣ**

**ΑΠΟΝΤΕΣ ΠΡΟΕΔΡΟΙ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ & ΤΟΠΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ :**

**1. ΜΑΡΓΑΡΙΤΗΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ - Τ.Κ. ΑΝΗΛΙΟΥ**

**2.ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ - Τ.Κ. ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ**

**3.ΝΑΝΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ - ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ Τ.Κ. ΞΟΥΡΥΧΤΙΟΥ.**

Σύμφωνα με τη με αριθμό πρωτ : 504/24-01-2018 έγγραφη πρόσκληση του κ. Προέδρου, που επιδόθηκε κατά τα νόμιμα και τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010.

Ο Δήμαρχος κ. Κουτσάφτης Παναγιώτης, προσκλήθηκε νόμιμα, σύμφωνα με το άρθρο 67 παρ. 6 του Ν. 3852/2010 και παρέστη στην συνεδρίαση.

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Χιώτης Δημήτριος απουσίαζε κατά την συζήτηση του 24<sup>ου</sup> θέματος της ημερήσιας διάταξης. Κατόπιν τούτου, κατ' ανάλογη εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 3463/2006, του Ν. 3852/2010 και του ισχύοντος κανονισμού του Δημοτικού Συμβουλίου, που προβλέπουν την αναπλήρωση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου αντικαταστάθηκε στο συγκεκριμένο θέμα από τον Αντιπρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Κατσιφό Απόστολο.

Ο Δημοτικός Σύμβουλος και Γραμματέας του Δημοτικού Συμβουλίου, κ. Κουτσελίνης Προκόπιος, προσήλθε κατά τη συζήτηση του 4<sup>ου</sup> θέματος εκτός ημερήσιας διάταξης.

Κατόπιν τούτου, κατ' ανάλογη εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 3463/2006, του Ν. 3852/2010 και του ισχύοντος κανονισμού του Δημοτικού Συμβουλίου, που προβλέπουν την αναπλήρωση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου σε περίπτωση απουσίας του, τον κ. Γραμματέα του Δημοτικού Συμβουλίου

αναπληρώνει, στην παρούσα συνεδρίαση και έως την προσέλευσή του ο πλειοψηφών Σύμβουλος του επιτυχόντος συνδυασμού, κ. Σουλδάτος Απόστολος.

Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Καουνάς Βασίλειος προσήλθε κατά τη διάρκεια της συζήτησης του 2<sup>ου</sup> θέματος εκτός ημερήσιας διάταξης.

Ο Πρόεδρος της Δ.Κ. Ζαγοράς κ. Ψαθάς Γεώργιος προσήλθε μετά την λήψη των παρουσιών και πριν την συζήτηση των θεμάτων εκτός ημερήσιας διάταξης.

Πριν την συζήτηση των θεμάτων εκτός ημερήσιας διάταξης, ο κ. Δήμαρχος ενημέρωσε το σώμα σχετικά με την κήρυξη του Δήμου μας σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης λόγω των καταστροφών από τις θεομηνίες και έκανε λεπτομερή αναφορά και ενημέρωση του Δημοτικού Συμβουλίου, στις ενέργειες στις οποίες προέβη ο Δήμος μας για την αντιμετώπιση των ζημιών που προκλήθηκαν από τις θεομηνίες.

Μετά τη συζήτηση των θεμάτων εκτός ημερήσιας διάταξης η επικεφαλής της μείζονος μειοψηφίας, Δημοτική Σύμβουλος κ. Σαμαρά Μαρία, έθεσε προφορικές ερωτήσεις, οι οποίες αυτολεξεί καταγράφονται στα μαγνητοφωνημένα πρακτικά της συνεδρίασης, σχετικά με: α) το αν η εκτίμηση των ζημιών από τις θεομηνίες και το τεχνικό δελτίο για τις ζημιές αυτές έγιναν από τις υπηρεσίες του Δήμου ή από κλιμάκιο του Υπουργείου (στην παραπάνω ερώτηση απάντησε ο κ. Δήμαρχος), β) σχετικά με την κατάσταση του οδοστρώματος λόγω της χιονόπτωσης και τα προβλήματα που δημιουργήθηκαν για τους επισκέπτες και τους κατοίκους της περιοχής του Δήμου μας (στην παραπάνω ερώτηση απάντησε ο κ. Δήμαρχος, ο οποίος τόνισε ότι καταβλήθηκε κάθε δυνατή προσπάθεια για να αντιμετωπιστούν τα όποια προβλήματα προκλήθηκαν από την χιονόπτωση, σε συνεννόηση πάντα και με την Περιφέρεια Θεσσαλίας που έχει την ευθύνη για το κύριο οδικό κύκλωμα), γ) σχετικά με την πληρωμή εργαζόμενων στην ΚΕΔΗΖΑΜ, γιατί καθυστερεί η πληρωμή τους και αν θα βρεθεί κάποια λύση (στην παραπάνω ερώτηση απάντησε ο κ. Δήμαρχος και ο Πρόεδρος της ΚΕΔΗΖΑΜ Αντιδήμαρχος κ. Ρεπανίδης Βασίλειος).

Ο ανεξάρτητος Δημοτικός Σύμβουλος κ. Χιώτης Δημήτριος - Μαρίνος αναφέρθηκε σε ανάρτηση Αντιδημάρχου (την οποία και κατέθεσε και στην Γραμματεία του Δημοτικού Συμβουλίου), σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης, που αφορά εργαζόμενους του Δήμου και ζήτησε διευκρινήσεις (Ο κ. Δήμαρχος και ο Αντιδήμαρχος δήλωσαν ότι θα απαντήσουν γραπτώς).

Ο επικεφαλής της ελάσσονος μειοψηφίας Δημοτικός Σύμβουλος κ. Τσαπράζης Βασίλειος, τόνισε ότι ο Δήμος μας πρέπει να δει πολύ σοβαρά το θέμα της αντιπλημμυρικής προστασίας και ότι πρέπει να γίνουν ουσιαστικά έργα και με αφορμή την κήρυξη του Δήμου μας σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης.

Το 23<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης προτάθηκε και συζητήθηκε μετά την συζήτηση του 1<sup>ου</sup> θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Το 27<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης προτάθηκε και συζητήθηκε μετά την συζήτηση του 23<sup>ου</sup> θέματος.

Το 28<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης συζητήθηκε μετά την συζήτηση του 27<sup>ου</sup> θέματος.

Το 4<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης προτάθηκε και συζητήθηκε μετά το 28<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Το 2<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης συζητήθηκε μετά την συζήτηση του 4<sup>ου</sup> θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Το 24<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης προτάθηκε και συζητήθηκε μετά την συζήτηση του 2<sup>ου</sup> θέματος.

Το 5<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης συζητήθηκε μετά την συζήτηση του 24<sup>ου</sup> θέματος.

Το 3<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης συζητήθηκε στο τέλος της συνεδρίασης και μετά την συζήτηση όλων των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης.

### **ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ**

Από το πρακτικό της 1<sup>ης</sup> Τακτικής Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ζαγοράς - Μουρεσίου, που συνεδρίασε στην αίθουσα Συνεδριάσεων του Δήμου Ζαγοράς - Μουρεσίου, στη Ζαγορά, την 29.01.2018, ημέρα Δευτέρα και ώρα 06.00 μ.μ.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει απαρτία, ο κ. Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Στη Συνεδρίαση παραβρέθηκε η Δημοτική Υπάλληλος κ. Τσόγκα Αικατερίνη, για τη τήρηση των πρακτικών.

### **ΘΕΜΑ : 34<sup>ο</sup>**

Έγκριση πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής της υπηρεσίας με θέμα: « Υπηρεσίες για την συντήρηση και επισκευή υπολογιστών και εκτυπωτών», σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ. 267/11-01-2018 εισήγηση του αρμόδιου Τμήματος του Δήμου.

Ο κ. Πρόεδρος, έθεσε υπόψη του σώματος την υπ' αριθμ. πρωτ. 267/11-01-2018 εισήγηση του Γραφείου Προσόδων του Δήμου, στην οποία αναφέρονται τα παρακάτω:

\*\*\*\*\*



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΖΑΓΟΡΑΣ - ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**

**Τσαγκαράδα, 11.01.2018  
Αριθμ. Πρωτ.: 267**

**ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

**Ταχ. Δ/ση** : Τσαγκαράδα Πηλίου  
**Ταχ. Κωδ.** : 370 12  
**Πληροφορίες** : Γιοβάνη Αικατερίνη  
**Τηλέφωνο** : 24263 50218  
**Fax** : 24260 49793  
**E-mail** : [giovanik.dim.z.m@gmail.com](mailto:giovanik.dim.z.m@gmail.com)

Προς: Τον πρόεδρο του Δ. Σ.

**ΕΙΣΗΓΗΣΗ**

Θέμα: Έγκριση ή μη Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής Υπηρεσίας.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 219 παρ. 5 του Ν. 4412/2016 προβλέπεται ότι:

« Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στο ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψη του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια » .

Σύμφωνα με το άρθρο 65 παρ. 1 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» ( ΦΕΚ Α'87/7.6.2010): « Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν το δήμο, εκτός από εκείνα που ανήκουν εκ του νόμου στην αρμοδιότητα του Δημάρχου ή άλλου οργάνου του Δήμου ή το ίδιο το Δημοτικό Συμβούλιο μεταβίβασε σε επιτροπή του ». Επομένως το Δημοτικό Συμβούλιο, ως όργανο διοίκησης με τις αρμοδιότητες του οικείου Ο.Τ.Α., εκτός από τα θέματα που, βάσει ρητής διάταξης, ανήκουν στην αρμοδιότητα των λοιπών οργάνων του Δήμου.

Ο Δήμος προέβη στην απευθείας ανάθεση της υπηρεσίας με θέμα « υπηρεσίες για την συντήρηση και επισκευή υπολογιστών και εκτυπωτών » συνολικού ποσού 2.331,20€ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%) με την υπ'. αριθμ. 15.983/19.12.2017 σύμβαση (απόφαση απευθείας ανάθεση ).

Πραγματοποιήθηκε οι εργασίες για την συντήρηση και επισκευή υπολογιστών και εκτυπωτών, αξίας 2.231,20€ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%).

Η παραλαβή της υπηρεσίας έγινε από την αρμόδια επιτροπή που συγκροτήθηκε με την αρ. 9/2017 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου, η οποία συνέταξε το από 29/12/2017 πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής .

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

- α) Τον Ν. 4412/16 ( ΦΕΚ 147/08.08.2016 τεύχος Α') Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών ( προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 201/25/ΕΕ).
- β) Το από 29/12/2017 πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής της εν λόγω υπηρεσίας,

καλείται το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει για την έγκριση ή μη του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής της υπηρεσίας « για την συντήρηση και επισκευή υπολογιστών και εκτυπωτών »

Η ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

\*\*\*\*\*

Στην συνέχεια τέθηκε υπόψη του σώματος το Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής, το οποίο έχει ως παρακάτω:

\*\*\*\*\*

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΖΑΓΟΡΑΣ-ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ**

**ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΟΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

Σήμερα την 29/12/2017 συνεδρίασε η επιτροπή που συγκροτήθηκε με την 9/2017 απόφαση του δημοτικού συμβουλίου για να προβεί στην οριστική παραλαβή του αντικείμενου « για τις υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής υπολογιστών και εκτυπωτών» της αριθ. πρωτ. 15.983/19.12.2017 (απόφασης απ' ευθείας ανάθεσης) από τον ανάδοχο ΠΑΡΑΘΥΡΑ ΙΩΑΝΝΗ & ΣΙΑ Ο.Ε., σύμφωνα με τα όσα υπεγράφησαν μεταξύ του αναδόχου και του δημάρχου/προέδρου της επιχείρησης στη σύμβαση. Στη συνεδρίαση ήταν παρόντες οι:

- 1) Σουλδάτος Απόστολος Δ.Σ. Πρόεδρος της Επιτροπής
- 2) Οικονόμου Γεώργιος, Υπάλληλος του Δήμου Ζαγοράς- Μουρεσίου ,μέλος της επιτροπής
- 3) Πηνελόπη Γερμάνη Υπάλληλος του Δήμου Ζαγοράς- Μουρεσίου μέλος της επιτροπής
- 4) ΠΑΡΑΘΥΡΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ & ΣΙΑ Ο.Ε., ανάδοχος (καλείται να παραστεί εφόσον το επιθυμεί)

Η επιτροπή αφού έλαβε υπόψη:

1. τους όρους της αριθ. πρωτ. 15.983/19.12.2017 σύμβασης (απόφασης απ' ευθείας ανάθεσης),
2. το άρθρο 219 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/08.08.2016 τεύχος Α'),
3. τον έλεγχο που διενήργησε για την εκτέλεση των εργασιών που αναφέρονταν στην ανωτέρω σύμβαση

παρέλαβε το αντικείμενο της αριθ. πρωτ. 15.983/19.12.2017 σύμβασης (απόφασης απ' ευθείας ανάθεσης), αξίας 2.231,20€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) για την εκτέλεση των εργασιών « για τις υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής υπολογιστών και εκτυπωτών» από τον ΠΑΡΑΘΥΡΑ ΙΩΑΝΝΗ & ΣΙΑ Ο.Ε., όπως αυτές ορίζονται στη σύμβαση (απόφασης απ' ευθείας ανάθεσης), που υπεγράφη μεταξύ αυτού και του δημάρχου.

Συγκεκριμένα πραγματοποιήθηκαν υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής υπολογιστών και εκτυπωτών.

(Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια)

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

- 1.- Σουλδάτος Απόστολος
- 2.- Οικονόμου Γεώργιος
- 3.- Γερμάνη Πηνελόπη

\*\*\*\*\*

Στη συνέχεια, ο κ. Πρόεδρος, κάλεσε το Σώμα σε ονομαστική ψηφοφορία προκειμένου να αποφασίσει επί του θέματος.

**Υπέρ** της έγκρισης του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής της υπηρεσίας με θέμα: «Υπηρεσίες για την συντήρηση και επισκευή υπολογιστών και εκτυπωτών», σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ. 267/11-01-2018 εισήγηση του αρμόδιου Τμήματος του Δήμου, ψήφισαν όλοι οι παρόντες Δημοτικοί Σύμβουλοι, ήτοι:

Ο Αντιδήμαρχος κ. Σουλδάτος Απόστολος, ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Χιώτης Δημήτριος, ο Αντιδήμαρχος κ. Κοντογιώργος Απόστολος, ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Αλτίνης Ανέστης, ο Αντιδήμαρχος κ. Μαργαρίτης Κωνσταντίνος, οι Δημοτικοί Σύμβουλοι, κ. Βασταρδής Κωνσταντίνος, κ. Γαρυφάλλου Αναστάσιος, κ. Καουνάς Βασίλειος, ο Αντιδήμαρχος κ. Ρεπανίδης Βασίλειος, ο Γραμματέας του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Κουτσελίνης Προκόπιος, οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ. Σαμαρά Μαρία, κ. Μπρίζης Θεόδωρος, ο Αντιπρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Κατσιφός Απόστολος, οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ. Λάσκος Κωνσταντίνος, κ. Ευαγγέλου Νικόλαος, κ. Καμπούρης Νικόλαος, κ. Τσαπράζης Βασίλειος, κ. Κουρελάς Τριαντάφυλλος και κ. Χιώτης Δημήτριος – Μαρίνος.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη :

- Την υπ' αριθμ. πρωτ. 267/11-01-2018 εισήγηση του Γραφείου Προμηθειών του Δήμου
- Τ' αποτελέσματα της ονομαστικής ψηφοφορίας
- Τις διάφορες τοποθετήσεις
- και μετά από διαλογική συζήτηση

### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Την έγκριση του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής της υπηρεσίας με θέμα: «Υπηρεσίες για την συντήρηση και επισκευή υπολογιστών και εκτυπωτών», αξίας 2.231,20€ (συμπ. ΦΠΑ), σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ. 267/11-01-2018 εισήγηση του αρμόδιου Τμήματος του Δήμου .

### **Η απόφαση αυτή πήρε αριθμό 41/2018.**

Αφού αναγνώσθηκε και συντάχθηκε το παρόν πρακτικό, υπογράφεται ως εξής:

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.                      ΤΑ ΜΕΛΗ**  
**(ΑΚΟΛΟΥΘΟΥΝ ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ)**  
**ΠΙΣΤΟ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ,08.02.2018**  
**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΖΑΓΟΡΑΣ - ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ**

**ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΟΥΤΣΑΦΤΗΣ**