



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΖΑΓΟΡΑΣ-ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ  
ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ζαγορά, 15 - 01 - 2025  
Αριθμ. Πρωτ.: 326

Ταχ. Δ/ση : Ζαγορά Πηλίου  
Ταχ. Κωδ. : 370 01  
Πληροφορίες : Γάκη Σπυριδούλα  
Τηλέφωνο : 2426.350.124  
E-mail : [gakisp.dim.z.m@gmail.com](mailto:gakisp.dim.z.m@gmail.com)

**Α Ν Α Κ Ο Ι Ν Ω Σ Η**  
**για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ**  
**ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΟΚΤΩ (8) ΜΗΝΩΝ**  
**ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 36 ΤΟΥ Ν.4765/2021**

**Ο Δήμαρχος Ζαγοράς-Μουρεσίου**

**Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ: 87/Α'/07-06- 2010): «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
2. Τις διατάξεις του άρθρου 36 του Ν. 4765/2021 (ΦΕΚ 6/τ.Α'/15-1-2021): «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στο δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις», όπως ισχύει.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 212: «Προσωπικό για απρόβλεπτες και επείγουσες ανάγκες» του Ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α'/2007): «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», όπως ισχύουν,
4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 85/2022 (ΦΕΚ 232/τ.Α'/17-12-2022): «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο)», στις οποίες εμπίπτει και το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου,
5. Το υπ' αριθ.πρωτ.:ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/80/οικ.10391/27-06-2022 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα: «Εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 36 παρ.3 του ν.4765/2021»,
6. Την υπ' αριθ.πρωτ.:Α4029/3.9.2024 (ΑΔΑ: ΨΦ3Χ46ΝΠΙΘ-6Ν0) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας του Υπουργείου Κλιματικής Κρίσης και Πολιτικής Προστασίας, με την οποία παρατάθηκε η κήρυξη σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης πολιτικής προστασίας για την Περιφερειακή Ενότητα Μαγνησίας και Σποράδων της Περιφέρειας Θεσσαλίας στο σύνολό της, επειδή εξακολουθούν να ισχύουν οι λόγοι κήρυξης και το έργο της διαχείρισης των συνεπειών (πλημμύρες, κατολισθήσεις κ.λ.π.) που προέκυψαν από τα έντονα καιρικά φαινόμενα που εκδηλώθηκαν στις 4 και 5-9-2023, δεν έχει ολοκληρωθεί, για έξι (6) μήνες, ήτοι έως και 4 Μαρτίου 2025,
7. Την υπ' αριθ.10/15-01-2025 (ΑΔΑ: 6ΖΕΗΩΡΚ-ΕΝΓ) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου αναφορικά με την πρόσληψη πέντε (5) συνολικά υπαλλήλων, με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου οκτάμηνης διάρκειας, για την αντιμετώπιση των απρόβλεπτων και επειγουσών αναγκών που προκλήθηκαν από τις εκτεταμένες ζημιές από τις πλημμύρες που έπληξαν όλη την έκταση του Δήμου Ζαγοράς-Μουρεσίου λόγω της κακοκαιρίας DANIEL,
8. Την υπ' αριθμ.πρωτ.:265/14-01-2025 βεβαίωση της Προϊσταμένης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ζαγοράς-Μουρεσίου Οικονομικής Υπηρεσίας για την κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας του υπό πρόσληψη προσωπικού,
9. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Ζαγοράς-Μουρεσίου (ΦΕΚ 3321/Β'/12-12-2012), όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει,

10. Το γεγονός ότι το υπάρχον προσωπικό του Δήμου Ζαγοράς-Μουρεσίου δεν επαρκεί για την αντιμετώπιση των αυξημένων, έκτακτων και επείγουσών αναγκών, καθώς και τη διαχείριση των συνεπειών που προέκυψαν από τα έντονα καιρικά φαινόμενα που εκδηλώθηκαν στις 04-09-2023 και 05-09-2023 στον Δήμο μας

### ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διάρκειας οκτώ (8) μηνών, συνολικά **πέντε (5) ατόμων**, για την κάλυψη απρόβλεπτων και επείγουσών αναγκών που προκλήθηκαν από τις εκτεταμένες ζημιές από τις πλημμύρες που έπληξαν όλη την έκταση του Δήμου Ζαγοράς-Μουρεσίου λόγω της κακοκαιρίας DANIEL, ως αναφέρονται στον ΠΙΝΑΚΑ Α, με τα αντίστοιχα απαιτούμενα προσόντα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) ως αναφέρονται στον ΠΙΝΑΚΑ Β, με τις εξής κατά αριθμό ατόμων ειδικότητες:

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (ανά κωδικό θέσης)					
Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Έδρα υπηρεσίας	Κατηγορία/ Κλάδος/Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
101	Δήμος Ζαγοράς - Μουρεσίου	Ζαγορά (Ν. Μαγνησίας)	ΠΕ/ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ Διοικητικού - Οικονομικού	8 μήνες	1
102	Δήμος Ζαγοράς - Μουρεσίου	Ζαγορά (Ν. Μαγνησίας)	ΤΕ/ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ Διοικητικού - Οικονομικού	8 μήνες	1
103	Δήμος Ζαγοράς - Μουρεσίου	Ζαγορά (Ν. Μαγνησίας)	ΥΕ/ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ/ Συνοδών Απορριμματοφόρων	8 μήνες	3

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)	
Κωδικός θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
101 ΠΕ/ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ Διοικητικού - Οικονομικού	α) Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής. β) Γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων και (γ) υπηρεσιών διαδικτύου. γ) Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας επιπέδου C2 (άριστη γνώση).
102 ΤΕ/ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ Διοικητικού - Οικονομικού	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Βιβλιοθηκονομίας της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων και (γ) υπηρεσιών διαδικτύου. γ) Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας επιπέδου B2 (καλή γνώση).
103 ΥΕ/ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ/ Συνοδών Απορριμματοφόρων	Για την πρόσληψη τους δεν απαιτούνται <b>ΕΙΔΙΚΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ</b> , σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο περ. στ' της παρ. 1 του άρθρου 40 Ν.4765/2021.

**ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ**

**Οι υποψήφιοι θα πρέπει:**

- α)** Να έχουν ηλικία από 18 έως 67 ετών. Για τον υπολογισμό του ανώτατου ορίου ηλικίας, ως ημέρα γέννησης λαμβάνεται η 31η Δεκεμβρίου του έτους γέννησης. Κατ' εξαίρεση, για όσους έχουν συμπληρώσει το 67ο έτος της ηλικίας τους και δεν έχουν συνταξιοδοτηθεί από το δημόσιο ταμείο ή άλλον ασφαλιστικό φορέα, μπορούν να συμμετέχουν στη διαδικασία πρόσληψης προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου έως το 70ο έτος της ηλικίας τους (άρθρο 39 του ν.4765/2021, ως ισχύει),
- β)** Να είναι Έλληνες πολίτες, ή πολίτες των άλλων κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, υπό τους περιορισμούς του άρθρου 1 παρ. 1 του Ν.2431/1996 ή Βορειοηπειρώτες, Κύπριοι Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαποί που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο, και ομογενείς εξ Αιγύπτου χωρίς να απαιτείται πιστοποιητικό ελληνικής ιθαγένειας, υπό την προϋπόθεση ότι η ιδιότητά τους ως Ελλήνων, κατά το γένος και τη συνείδηση, αποδεικνύεται με άλλους τρόπους (ν.δ. 3832/1958, ως ισχύει),
- γ)** Να έχουν τη φυσική υγεία και καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση καθηκόντων της θέσης που επιλέγουν,
- δ)** Να μην έχουν κώλυμα πρόσληψης, ούτε κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, ούτε κατά το χρόνο της πρόσληψης, κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (καταδίκη, υποδικία, δικαστική συμπαράσταση),
- ε)** Κατά την ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων να κατέχουν τα υποχρεωτικά τυπικά και τυχόν πρόσθετα προσόντα πρόσληψης καθώς και τα απαιτούμενα πιστοποιητικά αναγνώρισης και ισοτιμίας των τίτλων σπουδών τους εφόσον έχουν αποκτηθεί στην αλλοδαπή.

**ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

- 1. Αίτηση – υπεύθυνη δήλωση** στην οποία, εκτός της ειδικότητας, θα δηλώνουν ότι δεν έχουν κώλυμα πρόσληψης κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα, ήτοι: α) ότι **δεν έχουν καταδικαστεί** για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, β) ότι **δεν είναι υπόδικοι** που έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε, γ) ότι **δεν έχουν στερηθεί** λόγω καταδίκης, **τα πολιτικά τους δικαιώματα** και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή και δ) ότι **δεν τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση**, τα οποία συμπεριλαμβάνονται στην αίτηση.
- 2. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής τους ταυτότητας**, διαβατηρίου ή άλλου δημοσίου εγγράφου από το οποίο να προκύπτουν τα **στοιχεία της ταυτότητας**.
- 3. Φωτοαντίγραφο των απαιτούμενων τίτλων σπουδών**, ανά κωδικό θέσης, καθώς και τυχόν επιπλέον τίτλων σπουδών ή κατάρτισης. Οι τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής πρέπει να είναι αρμοδίως αναγνωρισμένοι. Αναφορικά με τυχόν σεμινάρια, εκπαιδευτικά προγράμματα ή κύκλο σπουδών ή πιστοποίηση, τη βεβαίωση του οικείου Πανεπιστημίου ή του φορέα διοργάνωσης.
- 4. Φωτοαντίγραφο πιστοποιητικού γνώσης χειρισμού Η/Υ**, όπου απαιτείται.
- 5. Φωτοαντίγραφο πιστοποιητικού γνώσης της Αγγλικής Γλώσσας**, όπου απαιτείται.
- 6. Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας** (με προσκόμιση εντύπου Ε1 και τελευταίου εκκαθαριστικού σημειώματος).
- 7. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης** πρόσφατης έκδοσης (όχι παλαιότερης των δύο μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης συμμετοχής).
- 8. Υπεύθυνη δήλωση** του Ν.1599/1986 **ότι πληρούν τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους μόνιμους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του Ν.3584/07.**
- 9. Υπεύθυνη δήλωση** του ν.1599/1986, στην οποία να δηλώνουν **τους φορείς του δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα** της παρ. 1 του άρθρου 2 του Ν. 4765/2021, που έχουν απασχοληθεί με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου για την αντιμετώπιση εποχιακών ή άλλων περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών ή με δίμηνη σύμβαση για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών ή εποχικών ή

πρόσκαιρων αναγκών ή με τετράμηνη σύμβαση για την πυρασφάλεια και τη ναυαγοσωστική κάλυψη των ακτών και έως τριών μηνών για τις δημοτικές κατασκευές, καθώς **και την ακριβή χρονική διάρκεια** της απασχόλησής τους (έναρξη και λήξη) **κατά τους τελευταίους δώδεκα (12) μήνες από την υποβολή της αιτήσεώς τους.**

### ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν και να υποβάλουν **ΑΙΤΗΣΗ-ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**, σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα, με τα ανωτέρω απαιτούμενα δικαιολογητικά:

- είτε **ηλεκτρονικά** στη διεύθυνση ([grafeioprosopikou.zag.mour@gmail.com](mailto:grafeioprosopikou.zag.mour@gmail.com)) όπου το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής.  
(*Η αίτηση συμμετοχής, που θα υποβληθεί ηλεκτρονικά, πρέπει απαραίτητα να εμφανίζεται υπογεγραμμένη, με φυσική υπογραφή. Ανυπόγραφες αιτήσεις δεν θα γίνονται δεκτές.*)
- είτε **αυτοπροσώπως**, στο Γραφείο Προσωπικού του Δήμου μας, στο Δημαρχείο της Ζαγοράς.

**Κάθε υποψήφιος έχει δικαίωμα να υποβάλει αίτηση για μία μόνο θέση (κωδικό θέσης). Η σώρευση θέσεων σε μία ή περισσότερες αιτήσεις συνεπάγεται αυτοδικαίως σε κάθε περίπτωση ακύρωση όλων των αιτήσεων και αποκλεισμό του υποψηφίου από την περαιτέρω διαδικασία.**

**Επισημαίνεται:** ότι σύμφωνα με το νέο Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 γνωστό ως GDPR, που ετέθη σε εφαρμογή τον Μάιο 2018, καθιερώνεται ενιαίο νομικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων σε όλα τα κράτη μέλη της ΕΕ. Για το λόγο αυτό, η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία πρόσληψης με την οικειοθελή υποβολή αίτησης με τα συνημμένα σε αυτή δικαιολογητικά προς τον Φορέα, συνεπάγεται τη συναίνεση του υποψηφίου για τη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν, καθώς και για την ασφαλή διατήρησή τους σε αρχείο (φυσικό ή ψηφιακό) για συγκεκριμένο σκοπό και για όσο χρόνο απαιτείται, προκειμένου να ολοκληρωθούν οι νόμιμες διαδικασίες πρόσληψης. Οι φορείς οφείλουν να προστατεύουν τα προσωπικά στοιχεία των υποψηφίων από τυχόν υποκλοπή προκειμένου να επιτυγχάνεται η ασφαλής επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Οι υποψήφιοι διατηρούν το δικαίωμα ανάκλησης της συναίνεσής τους ανά πάσα στιγμή και κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης προς το Φορέα.

### ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας ανάρτησης της παρούσας στο πρόγραμμα “Διαύγεια”, στο κατάστημα της υπηρεσίας μας και στον δικτυακό τόπο του Δήμου, ήτοι από την **Πέμπτη 16 Ιανουαρίου 2025** στις **09:00** και λήγει τη **Δευτέρα 20 Ιανουαρίου 2025** στις **23:59**.

Αιτήσεις που θα αποσταλούν εκπρόθεσμα δεν θα ληφθούν υπόψη.

Οι υποψήφιοι **μπορούν να αναζητήσουν το έντυπο** της ΑΙΤΗΣΗΣ-ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ στο Γραφείο Προσωπικού, καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου μας <http://www.dimos-zagoras-mouresiou.gr>.

**ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ**

**Ανάρτηση** ολόκληρης της ανακοίνωσης να γίνει στον Πίνακα Ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος, συντασσομένου κατ' άρθρο 21 παράγραφος 9 του Ν.2190/1994 (όπως ισχύει) πρακτικού ανάρτησης, στο πρόγραμμα “ΔΙΑΥΓΕΙΑ”, καθώς και στον διαδικτυακό τόπο του Δήμου <http://www.dimos-zagoras-mouresiou.gr>.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΖΑΓΟΡΑΣ - ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ**

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΑΡΑΓΕΩΡΓΙΟΥ**