



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ  
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΖΑΓΟΡΑΣ - ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ**

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ	:	27.03.2019
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ	:	6 <sup>η</sup>
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ	:	98 <sup>η</sup>
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ	:	27.03.2019

**ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ:3496/29.03.2019**

Λήψη απόφασης περί εγκρίσεως τετραετούς προγραμματισμού προσλήψεων τακτικού προσωπικού ( μόνιμου – ΙΔΑΧ) για τα έτη 2020,2021,2022 & 2023 και καθορισμού στρατηγικών προτεραιοτήτων για τη διοίκηση του ανθρώπινου δυναμικού περιόδου 2020-2023, βάσει της υπ' αριθμ. Εγκυκλίου :10/20616/20-03-2019 του Υπουργείου Εσωτερικών.

**Δήμαρχος: Κουτσάφτης Παναγιώτης**

**ΣΥΝΘΕΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΖΑΓΟΡΑΣ - ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ**

Πρόεδρος: Χιώτης Δημήτριος

Αντιπρόεδρος : Κατσιφός Απόστολος

Γραμματέας: Κουτσελίνης Προκόπιος

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ :**

- 1.ΣΟΥΛΔΑΤΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ
- 2.ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ ΓΕΩΡΓΙΑ
- 3.ΚΟΝΤΟΓΙΩΡΓΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ
- 4.ΜΑΡΓΑΡΙΤΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
- 5.ΒΑΣΤΑΡΔΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
- 6.ΓΑΡΥΦΑΛΛΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ
- 7.ΚΑΟΥΝΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ
- 8.ΡΕΠΑΝΙΔΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ
- 9.ΖΑΦΕΙΡΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
- 10.ΣΑΜΑΡΑ ΜΑΡΙΑ
- 11.ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
12. ΚΟΥΡΕΛΑΣ ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΣ

**ΑΠΟΝΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ :**

- 1.ΑΛΤΙΝΗΣ ΑΝΕΣΤΗΣ
- 2.ΜΠΡΙΖΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ
- 3.ΛΑΣΚΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
- 4.ΚΑΜΠΟΥΡΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
- 5.ΤΣΑΠΡΑΖΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ
- 6.ΧΙΩΤΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ - ΜΑΡΙΝΟΣ

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ ΠΡΟΕΔΡΟΙ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ & ΤΟΠΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ:**

- 1.ΨΑΘΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ - Δ.Κ. ΖΑΓΟΡΑΣ
- 2.ΜΑΡΓΑΡΙΤΗΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ - Τ.Κ. ΑΝΗΛΙΟΥ
- 3.ΑΛΤΙΝΗΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ - ΒΕΡΓΟΣ - Τ.Κ. ΚΙΣΣΟΥ
- 4.ΜΑΜΟΥΡΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ - Τ.Κ. ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ

**ΑΠΟΝΤΕΣ ΠΡΟΕΔΡΟΙ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ & ΤΟΠΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ :**

- 1.ΧΙΩΤΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ -Τ.Κ. ΠΟΥΡΙΟΥ
- 2.ΚΟΥΦΟΓΙΑΝΝΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ - Τ.Κ. ΜΑΚΡΥΡΡΑΧΗΣ
- 3.ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ - Τ.Κ. ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ
4. ΝΑΝΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ - Τ.Κ. ΤΣΑΓΚΑΡΑΔΑΣ
- 5.ΝΑΝΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ - ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ Τ.Κ. ΞΟΡΥΧΤΙΟΥ.

Σύμφωνα με τη με αριθμό πρωτ : 3217/21-03-2019 έγγραφη πρόσκληση του κ. Προέδρου, που επιδόθηκε κατά τα νόμιμα και τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010.

Ο Δήμαρχος κ. Κουτσάφτης Παναγιώτης, προσκλήθηκε νόμιμα, σύμφωνα με το άρθρο 67 παρ. 6 του Ν. 3852/2010 και παρέστη στην συνεδρίαση.

Ο Αντιδήμαρχος κ. Μαργαρίτης Κωνσταντίνος προσήλθε κατά την συζήτηση του 2<sup>ου</sup> θέματος εκτός ημερήσιας διάταξης.

Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Ζαφείρης Γεώργιος προσήλθε μετά την συζήτηση του 2<sup>ου</sup> θέματος εκτός ημερήσιας διάταξης.

Η Δημοτική Σύμβουλος κ. Χριστοδούλου Γεωργία αποχώρησε μετά την συζήτηση του 2<sup>ου</sup> θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Μετά τη συζήτηση των θεμάτων εκτός ημερήσιας διάταξης, έγινε ενημέρωση από τον κ. Δήμαρχο και τους αρμόδιους Αντιδημάρχους, για διάφορα θέματα και επίσης τέθηκαν ερωτήσεις από τους Δημοτικούς Συμβούλους, όπως αναλυτικά καταγράφεται αυτολεξεί, στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά της συνεδρίασης και επιγραμματικά αναφέρουμε τα παρακάτω:

Η Δημοτική Σύμβουλος κ. Χριστοδούλου Γεωργία, ανέφερε προφορικά (όπως αυτολεξεί καταγράφονται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά της συνεδρίασης), τα παρακάτω :

Από τις αρχές Μαρτίου επιτρέπεται στους Δήμους η άσκηση συγκοινωνιακού έργου. Επομένως θα πρέπει να επισκευάσετε το λεωφορείο δωρεάς Νανόπουλου που βρίσκεται στην Τσαγκαράδα ώστε το καλοκαίρι να εκτελεί εσωτερικά δρομολόγιο. Είχα προτείνει από τον Γενάρη να γίνει ειδική συνεδρίαση για τον προγραμματισμό του Φιλόδημου. Δεν έγινε ακόμη αν και το είχε δεχθεί το σώμα. Ποιο πρόγραμμα εντάξατε σ' αυτή τη δράση; Είχατε προτείνει την παράκαμψη της Μακρυράχης κι εγώ είχα αντιπροτείνει τον δρόμο προς Λιμνιώνα. Τι αποφασίσατε γ' αυτό το έργο όπως και για τις αθλητικές εγκαταστάσεις; Είχαμε διαβεβαίωση από τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο ότι το θέμα θα επανέλθει προς συζήτηση . Δεν έγινε ποτέ κι όσον αφορά την παράκαμψη της Μακρυράχης θεωρώ ότι στο μέλλον θα αποδειχθεί ότι κάνει περισσότερο κακό παρά καλό στο χωριό. Για τις αθλητικές εγκαταστάσεις έχω να πω ότι ήδη υπάρχει το Αθλητικό Κέντρο Τσαγκαράδας το οποίο πρέπει να συντηρηθεί. Θα πρέπει να καταγραφεί η μεγάλη ζημιά που γίνεται σε ένα τεράστιο ακίνητο της Δ.Ε. Μουρεσίου του οποίου η πρόσοψη δεσμεύεται από ένα άχρηστο δημόσιο κτίριο κι έτσι χάνει και την αξία του και το υπόλοιπο οικόπεδο. (Απαντώντας ο Αντιδήμαρχος κ. Κοντογιώργος ανέφερε ότι έχει υποβληθεί πρόταση για δύο γήπεδα 5x5 , ένα στον Άγιο Δημήτριο κι ένα στην Ζαγορά και ότι η αποκατάσταση του Αθλητικού Κέντρου Τσαγκαράδας θα γίνει με χρήματα του Δήμου).

Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Ζαφείρης Γεώργιος ανέφερε προφορικά (όπως αυτολεξεί καταγράφονται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά της συνεδρίασης), τα παρακάτω :

Απορώ αν έχει ζητηθεί η γνώμη του Συμβουλίου της Τ.Κ. για τα παραπάνω θέματα. Γιατί κάνουμε νέες αθλητικές εγκαταστάσεις ενώ έχουμε ένα ήδη εγκαταλελειμμένο αθλητικό κέντρο; Πρέπει να βρεθεί μια λύση να γίνουν βιώσιμα τα ήδη υπάρχοντα. Το θέμα είναι να μην κάνουμε έργα βιτρίνας που δεν θα συντηρούνται, αλλά έργα ουσίας. Γιατί δεν βάζουμε σαν προτεραιότητα την αποκατάσταση του Αθλητικού Κέντρου Τσαγκαράδας ;

Η επικεφαλής της μείζονος μειοψηφίας, Δημοτική Σύμβουλος κ. Σαμαρά Μαρία, ανέφερε προφορικά (όπως αυτολεξεί καταγράφονται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά της συνεδρίασης), τα παρακάτω :

Μέχρι σήμερα η παρούσα δημοτική αρχή ότι κάνει το κάνει άναρχα, χωρίς κανέναν στρατηγικό σχεδιασμό. Έχουμε ένα στολίδι το αθλητικό κέντρο Τσαγκαράδας το οποίο καταρρέει και πάτε να δημιουργήσετε δύο νέα 5x5 για τα οποία δεν υπάρχει πρόβλεψη βιωσιμότητας. Επίσης σχετικά με το πρόβλημα που παρατηρείται στην

δεξαμενή ύδρευσης στην Τ.Κ. Μακρυράχης , έχετε κάνει κάτι για την επίλυσή του; ( Απαντώντας ο Αντιδήμαρχος κ. Κοντογιώργος ενημέρωσε το σώμα ότι αμέσως μόλις ενημερώθηκε για το πρόβλημα οι υδραυλικοί του Δήμου πήγαν στο σημείο). Σχετικά με άνοιγμα δρόμου στην Τ.Κ. Μακρυράχης. Πριν λίγες μέρες έγινε παρέμβαση σ'ένα δρόμο στην Μακρυράχη και δημιουργήθηκε ένταση. Είμαστε υπέρ της διάνοιξης του δρόμου αλλά να γίνει με τους σωστούς όρους ώστε να μην δημιουργούνται προβλήματα μεταξύ των όμορων ιδιοκτητών. ( Στα ανωτέρω απάντησε ο κ. Δήμαρχος κι ενημέρωσε το σώμα σχετικά με το θέμα και τις κινήσεις από πλευράς του Δήμου). Στις 24 Μαρτίου προβλήθηκε στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης ένα βίντεο για τα αδέσποτα . Στις 25 Μαρτίου άλλο ένα βίντεο και στις 26 Μαρτίου δημοσιοποιήθηκε στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης επιστολή που κοινοποιείται προς τον κ. Δήμαρχο από την Φιλοζωϊκή Αν. Πηλίου σχετικά με την κατάσταση και την διαχείριση των αδέσποτων από τον Δήμο μας. Υπάρχει κάποιο πρόβλημα; Ζητάω ενημέρωση σχετικά με το θέμα. Επίσης στην προηγούμενη συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου αναφέρθηκε το θέμα των οικόσιτων και της νέας υγειονομικής διάταξης την οποία αγνοούσαμε όλοι. Κάναμε προσφυγή και είδαμε ότι στη νέα υγειονομική διάταξη προστέθηκε και η Τ.Κ. Αγίου Δημητρίου. Έχετε κάνει κάτι για το θέμα; ( Απαντώντας ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου ενημέρωσε το σώμα ότι όταν ολοκληρωθεί η διαβούλευση η οποία θα γίνει στην Τ.Κ. Τσαγκαράδας για τα οικόσιτα , το θέμα θα έρθει στο Δημοτικό Συμβούλιο προκειμένου να ληφθεί απόφαση).

Ο Πρόεδρος της Τ.Κ. Κισσού κ. Αλτίνης Στυλιανός – Βέργος ζήτησε να εξεταστεί η δυνατότητα κατασκευής γηπέδου 5x5 και στην Τ.Κ. Κισσού η οποία είναι ένα τουριστικό χωριό.

### **Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α Α Π Ο Φ Α Σ Η Σ**

Από το πρακτικό της 6<sup>ης</sup> Τακτικής Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ζαγοράς - Μουρεσίου, που συνεδρίασε στην αίθουσα Συνεδριάσεων του Δήμου Ζαγοράς - Μουρεσίου, στη Ζαγορά, την 27.03.2019, ημέρα Τετάρτη και ώρα 06.30 μ.μ.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει απαρτία, ο κ. Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Στη Συνεδρίαση παραβρέθηκε η Δημοτική Υπάλληλος κ. Τσόγκα Αικατερίνη, για τη τήρηση των πρακτικών.

### **ΘΕΜΑ : 2°**

Λήψη απόφασης περί εγκρίσεως τετραετούς προγραμματισμού προσλήψεων τακτικού προσωπικού ( μόνιμου – ΙΔΑΧ) για τα έτη 2020,2021,2022 & 2023 και καθορισμού στρατηγικών προτεραιοτήτων για τη διοίκηση του ανθρώπινου δυναμικού περιόδου

2020-2023, βάσει της υπ'αριθμ. Εγκυκλίου :10/20616/20-03-2019 του Υπουργείου Εσωτερικών.

Ο κ. Πρόεδρος, έθεσε υπόψη του σώματος την υπ'αριθμ. πρωτ. 3346/26-03-2019 εισήγηση του Γραφείου Ανθρώπινου Δυναμικού & Διοικητικής Μέριμνας του Δήμου , στην οποία αναφέρονται τα παρακάτω:

\*\*\*\*\*



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΖΑΓΟΡΑΣ-ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ  
ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ**

**Ζαγορά, 26-03-2019**

**Αριθ.Πρωτ.:3346**

**ΠΡΟΣ:**

**Ταχ. Δ/ση** : Ζαγορά Πηλίου  
**Ταχ. Κωδ.** : 370 01  
**Πληροφορίες** : Γάκη Σπυριδούλα  
**Τηλέφωνο** : 2426.350.124  
**Fax** : 2426.0.23.560  
**E-mail** : [gakisp.dim.z.m@gmail.com](mailto:gakisp.dim.z.m@gmail.com)

- 1. Δήμαρχο Ζαγοράς-Μουρεσίου  
κ. Παναγιώτη Κουτσάφτη**
- 2. Πρόεδρο Δ.Σ. Ζαγοράς-Μουρεσίου  
κ. Χιώτη Δημήτριο**

**ΚΟΙΝ:**

Αρμόδιοι Αντιδήμαρχοι

- 1. κ. Κοντογιώργο Απόστολο**
- 2. κ. Σουλδάτο Απόστολο**

**ΕΙΣΗΓΗΣΗ**

**ΘΕΜΑ: «Περί εγκρίσεως τετραετούς προγραμματισμού προσλήψεων τακτικού προσωπικού (μόνιμου-ΙΔΑΧ) για τα έτη 2020, 2021, 2022 & 2023 και καθορισμού στρατηγικών προτεραιοτήτων για τη διοίκηση του ανθρώπινου δυναμικού περιόδου 2020-2023, βάσει της υπ'αριθμ.Εγκυκλίου:10/20616/20-03-2019 του Υπουργείου Εσωτερικών».**

Με την υπ'αριθμ: 10/20616/20.03.2019 εγκύκλιο το Υπουργείο Εσωτερικών κάνει καταρχήν μια αναφορά στην προηγούμενη σχετική εγκύκλιο [5]

ΔΙΠΠ/Φ.2.9/οικ.9816/28.02.2019 του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης (Υ.Δ.ΑΝ), με την οποία γνωστοποίησε τις διατάξεις του Κεφαλαίου Α του Ν.4590/2019 που αφορά στο αντικείμενο του θέματος, καλώντας τους υπόχρεους φορείς να αποστείλουν τα πολυετή σχέδια προγραμματισμού ανθρώπινων πόρων των ετών 2020-2023, συμπληρώνοντας τα απαιτούμενα στοιχεία τους σε τρία (3) υποδείγματα πινάκων, τα οποία ανάρτησε στην ιστοσελίδα του Υπουργείου. Η εν λόγω εγκύκλιος εστάλη από το Υ.Δ.ΑΝ και στις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις της Χώρας, με την παράκληση να την κοινοποιήσουν στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού της εποπτείας τους καθώς και στα νομικά πρόσωπα αυτών.

Δεδομένου ωστόσο ότι τα στοιχεία του εν θέματι προγραμματισμού, κατά το μέρος που αφορούν φορείς Τ.Α, θα πρέπει, βάσει των προαναφερθέντων διατάξεων, να συλλεχθούν από το Υπουργείο Εσωτερικών και κατόπιν κατάλληλης επεξεργασίας, ελέγχου και ανάλυσης τους να προωθηθούν από αυτό στο Υ.Δ.ΑΝ για τις περαιτέρω, κατά νόμο, ενέργειές του, το Υπουργείο Εσωτερικών με την εγκύκλιο ΥΠ.ΕΣ. εγκ.10/20616/20.03.2019, γνωστοποιεί στους Δήμους τα εξής:

#### **1. Στοιχεία που πρέπει να συμπληρωθούν & Πρότυπο αρχείο προς συμπλήρωση**

##### **i. Πρότυπο αρχείο προς συμπλήρωση**

**Το αρχείο πινάκων που πρέπει να χρησιμοποιηθεί από τους φορείς Τ.Α προς συμπλήρωση** των στοιχείων του πολυετούς προγραμματισμού τους για τα έτη 2020-2023 θα πρέπει να είναι το συνημμένο της εγκυκλίου 10/20616/20.03.2019, αρχείο xls με την ονομασία «**POLYETES2023\_**», και **όχι τα αρχεία που έχουν παρασχεθεί από το Υ.Δ.ΑΝ** με την εγκύκλιο ΔΙΠΠ/Φ.2.9/οικ.9816/28-2-2019, ώστε να είναι δυνατή η αυτοματοποιημένη συλλογή των πινάκων, ο έλεγχος και γενικότερα η επεξεργασία τους από το ΥΠ.ΕΣ.

Συγκεκριμένα στο συνημμένο αρχείο περιλαμβάνονται οι, προς συμπλήρωση πίνακες, σε 4 επιμέρους, διακριτά φύλλα που αφορούν στον πολυετή προγραμματισμό του **τακτικού προσωπικού** για τα έτη 2020, 2021, 2022, 2023 **μαζί με την τεκμηρίωση αναγκαιότητάς** τους και επιπλέον 1 φύλλο που αφορά στις στρατηγικές προτεραιότητες για τη διοίκηση του ανθρώπινου δυναμικού των ετών αυτών, όπως υποδείχθηκε από το Υ.Δ.ΑΝ (αποστολή & στρατηγική).

Σε 2 διακριτά φύλλα του αρχείου αποτυπώνονται ως βοηθητικές αναφορές

α. ο κατάλογος επαγγελματών με τις σχετικές οδηγίες του Υ.Δ.ΑΝ και

β. ο πίνακας οδηγιών της παρούσης εγκυκλίου, ως βοηθητικές αναφορές.

Επομένως από τους φορείς Τ.Α απαιτείται να συμπληρωθούν οι 5 πίνακες που αποτυπώνονται στα 5 διακριτά φύλλα του συνημμένου αρχείου xls.

ii. Όσον αφορά στο **ΕΠΟΧΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ** δεν θα συμπεριληφθεί στον πολυετή προγραμματισμό και οπότε δεν θα συμπληρωθεί και πίνακας προγραμματισμού από τους φορείς της Τ.Α για τους εξής λόγους:

Από τις διατάξεις του ν.4590/2019 προβλέπεται η υποβολή σχεδίων τετραετούς προγραμματισμού τόσο για το τακτικό όσο και για το εποχικό προσωπικό, εφόσον οι διαδικασίες πρόσληψης υπόκεινται στην έγκριση της Επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006 (άρθρο 7 παρ.1 του ν.4590/2019). Ωστόσο, όπως γνωρίζετε, στην περίπτωση των ΟΤΑ α' και β' βαθμού, των νομικών προσώπων και των επιχειρήσεων τους, οι προσλήψεις για την κάλυψη αμιγώς εποχικών αναγκών έχουν εξαιρεθεί από την έγκριση της Επιτροπής της ΠΥΣ και είτε δεν εγκρίνονται από κανένα όργανο (π.χ. ναυαγοσώστες, προσωπικό πυροπροστασίας, προσωπικό για τη στελέχωση των δημοτικών κατασκηνώσεων), είτε εγκρίνονται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (π.χ. προσωπικό που αμείβεται με αντίτιμο για τη στελέχωση υδροθεραπευτηρίων κ.λπ.). Επομένως, το προσωπικό αυτό δεν θα συμπεριληφθεί στον 4ετη προγραμματισμό.

Ομοίως **δεν θα συμπεριληφθούν** στον 4ετη προγραμματισμό άλλες περιπτώσεις έκτακτου προσωπικού που **εγκρίνονται μεν από την Επιτροπή** της ΠΥΣ 33/2006 αλλά **δεν χαρακτηρίζονται από εποχικότητα**, όπως π.χ. **διευθυντές σε ΝΠΙΔ επί θητεία, προσωπικό για τη στελέχωση ΚΑΠΗ, παιδικών σταθμών** κ.λπ.

Τέλος, στον τετραετή προγραμματισμό **δεν θα συμπεριληφθούν συμβάσεις μίσθωσης έργου.**

iii. Όσον αφορά στο **ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ** (μόνιμο και ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου) οι ΟΤΑ και τα νομικά πρόσωπα αυτών θα πρέπει να αποτυπώσουν τις ανάγκες τους σε τετραετή βάση για όσες περιπτώσεις προσλήψεων/διορισμών υπόκεινται στην έγκριση της Επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006.

Κατά το σκέλος που αφορά στον καθορισμό αναγκών πρόσληψης από τους ΟΤΑ α' βαθμού προσωπικού ΙΔΑΧ, υπενθυμίζεται ότι βάσει του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών Υπαλλήλων (ν.3584/2007 όπως ισχύει), οι πρωτοβάθμιοι ΟΤΑ μπορούν να έχουν κενές θέσεις ΙΔΑΧ και ως εκ τούτου να προσλάβουν **προσωπικό ΙΔΑΧ μόνο της ειδικότητας των μουσικών, καθώς και ειδικό επιστημονικό προσωπικό** (άρθρο 168 ΚΚΔΥ).

Επομένως, οι αποτυπωμένες ανάγκες των ΟΤΑ α' βαθμού για προσωπικό ΙΔΑΧ θα πρέπει να περιορίζονται σε αυτές τις δύο περιπτώσεις και τούτο να προκύπτει από τις σχετικές καταχωρήσεις των πεδίων «ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ» και «ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ» των πρότυπων πινάκων.

Επισημαίνεται ότι **διαδικασίες** πρόσληψης τακτικού προσωπικού, **οι οποίες εξαιρούνται από την υποχρέωση έγκρισης της επιτροπής** του άρθρου 2 της ΠΥΣ 33/2006, δεν εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Κεφαλαίου Α του ν.4590/2019 (άρθρο 7, παρ.1 του νόμου) και ως εκ τούτου **δεν απαιτείται η συμπερίληψή τους** στον στρατηγικό προγραμματισμό προσλήψεων.

## **2. Φορείς που υποβάλλουν πολυετή προγραμματισμό προσλήψεων**

-Άρθρο 1 Ν.4590/19- Φορείς της Γενικής Κυβέρνησης, όπως εκάστοτε οριοθετείται από την Ελληνική Στατιστική Αρχή στο Μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης - για τους φορείς Τ.Α : Υποτομέας S1313 του ΜΦΓΚ (βλ. φορείς στο σύνδεσμο <http://www.statistics.gr/el/statistics/-/publication/SEL08/>- (ΥΠ.ΕΣ. εγκ.10/20616/20.03.2019)

-Άρθρο 7, παρ. 1 Ν.4590/19- Φορείς εκτός Γενικής Κυβέρνησης, οι οποίοι υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου 2 της ΠΥΣ 33/2006 . Συνεπώς φορείς αρμοδιότητάς μας όπως π.χ. πολλές Δημοτικές Επιχειρήσεις Ύδρευσης-Αποχέτευσης, οι οποίες δεν έχουν ενταχθεί στους Φορείς Γενικής Κυβέρνησης, θα πρέπει να συμμετάσχουν στον τετραετή προγραμματισμό προσλήψεων τακτικού προσωπικού, προκειμένου να λάβουν την έγκριση της Επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006 όπως ισχύει. (ΥΠ.ΕΣ. εγκ.10/20616/20.03.2019)

Επισημαίνεται ότι οι Φορείς εκτός Γενικής Κυβέρνησης **δεν υποχρεούνται στην ανάρτηση των κενών θέσεων στο Ψηφιακό Οργανόγραμμα** του άρθρου 16 του ν.4440/2016, καθότι η πρόβλεψη αυτή αφορά μόνο Φορείς Γενικής Κυβέρνησης. (ΥΠ.ΕΣ. εγκ.10/20616/20.03.2019)

## **3. Ειδικές επισημάνσεις**

- Προκειμένου οι φορείς Τ.Α να υποβάλουν στο ΥΠΕΣ ηλεκτρονικά τον πολυετή προγραμματισμό προσλήψεων τακτικού προσωπικού, σκόπιμο θα ήταν **να έχει προηγηθεί απόφαση του οικείου Συμβουλίου** (Περιφερειακού, Δημοτικού, Διοικητικού), η οποία όμως **δεν απαιτείται να αποσταλεί** στην υπηρεσία του ΥΠ.ΕΣ..

- Σύμφωνα με το άρθρο 4 του ν.4590/2019 και κατόπιν έκδοσης νεώτερης εγκυκλίου του ΥΔΑΝ, οι φορείς σύντομα θα κληθούν να καταρτίσουν τον ετήσιο ή διετή προγραμματισμό για το/α έτος/η 2020 και 2021 με βάση τον πολυετή προγραμματισμό που θα υποβάλουν στο πλαίσιο της εγκυκλίου ΥΠ.ΕΣ. εγκ.10/20616/20.03.2019. Η εν λόγω πρόβλεψη θα πρέπει να ληφθεί υπόψη από τους φορείς κατά τη συμπλήρωση των αντίστοιχων πινάκων του πολυετούς που αφορούν στο/α συγκεκριμένος/α έτος/η.

- Κάθε φορέας Τ.Α που εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του Κεφαλαίου Α του



ν.4590/2019 θα υποβάλει το δικό του πολυετή προγραμματισμό σύμφωνα με τις κατωτέρω οδηγίες.

- Σε περίπτωση που για κάποιο έτος εκτιμά ο φορέας ότι δεν έχει ανάγκη επιπλέον προσωπικό, είτε από μετάταξη είτε από νέα πρόσληψη, θα πρέπει να το δηλώσει, καταχωρώντας στον πίνακα του συγκεκριμένου έτους τα στοιχεία του στην πρώτη γραμμή (στήλες 1 έως 12), στις στήλες 20 και 21 τον αριθμό μηδέν (0) και στη στήλη 22 «ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ» την ένδειξη «ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ». Στην περίπτωση αυτή δεν απαιτείται η συμπλήρωση των στηλών που αφορούν στην τεκμηρίωση των αναγκών πρόσληψης. Εάν ωστόσο εκτιμά ότι θα απαιτηθεί επιπλέον προσωπικό μόνο από Μετατάξεις (στήλη 20), συμπληρώνει κανονικά τον πίνακα του αντίστοιχου έτους και καταχωρεί στη στήλη 21 «Εκτιμώμενες ανάγκες για πρόσληψη» τον αριθμό μηδέν (0) για κάθε εγγραφή του πίνακα. Ομοίως, στην περίπτωση αυτή δεν απαιτείται η συμπλήρωση των στηλών που αφορούν στην τεκμηρίωση των αναγκών πρόσληψης.

- Επισημαίνεται ότι οι κατηγορίες εκπαίδευσης σε συσχέτισμό με τους κλάδους/ειδικότητες και τις εργασιακές σχέσεις που θα καταχωρηθούν σε κάθε πίνακα θα πρέπει να ταυτίζονται (κατά κατηγορία/κλάδο κ.λπ.) με τις προβλεπόμενες θέσεις στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ) ή Κανονισμό Προσωπικού του φορέα.

#### **4. Οδηγίες υποβολής του Προγραμματισμού Προσλήψεων 2020-2023 (συμπληρωμένο, πρότυπο αρχείο « POLYETES2023\_ »)**

Το συμπληρωμένο αρχείο xls θα πρέπει να υποβληθεί μέσω του ειδικού διαδικτυακού τόπου που έχει δημιουργηθεί για τη συλλογή των στοιχείων που αφορούν θέματα του προσωπικού της Τ.Α. (<https://aftodioikisi.ypes.gr/>) **μέχρι τις 28 Μαρτίου 2019.**

Τονίζεται ιδιαίτερα ότι η ενημέρωση του ΥΠΕΣ θα πραγματοποιηθεί **αποκλειστικά και μόνο** μέσω της ανάρτησης του συμπληρωμένου πίνακα **POLYETES2023** στον ειδικό, διαδικτυακό τόπο. Αποστολές μέσω **τηλεομοιοτυπίας ή ταχυδρομείου** (φυσικού ή ηλεκτρονικού) **δεν θα γίνονται δεκτές.**

Κατόπιν των ανωτέρω, **προτείνεται όπως το Δημοτικό Συμβούλιο υποβάλλει τετραετή σχέδιο προγραμματισμού προσλήψεων τακτικού προσωπικού για τα έτη 2020-2023, στο οποίο θα περιλαμβάνονται για κάθε έτος της επόμενης τετραετίας:**

- α.** Οι εκτιμήσεις των αποχωρήσεων προσωπικού,
- β.** Το σύνολο των υφιστάμενων και των εκτιμώμενων κενών θέσεων προσωπικού,
- γ.** Οι στρατηγικές προτεραιότητες του φορέα για τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού του,

δ. Οι εκτιμώμενες ανάγκες σε προσωπικό ανά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα και οι τρόποι κάλυψης αυτών, μέσω μετατάξεων ή προσλήψεων, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία,

Επισημαίνεται ότι, η συμπλήρωση των εκτιμώμενων αναγκών για μετάταξη προσωπικού στον πολυετή προγραμματισμό, δεν υποκαθιστά την υποβολής αιτήματος μετατάξεων προσωπικού στο πλαίσιο του Εθνικού Συστήματος Κινητικότητας (ΕΣΚ).

ε. Τα προαπαιτούμενα των στοιχείων α', β', γ', δ', για τους εποπτευόμενους φορείς και τις οικείες ανεξάρτητες αρχές.

Ως εκ τούτου, λαμβάνοντας υπόψη:

α) Ότι ο Δήμος Ζαγοράς-Μουρεσίου έχει ενταχθεί στο Ψηφιακό Οργανόγραμμα του άρθρου 16 του Ν.4440/2016 και έχει προχωρήσει στην ανάρτηση των Περιγραμμάτων Θέσεων Εργασίας, καθώς επίσης και των κενών θέσεων μόνιμου προσωπικού που υπάρχουν στον ισχύοντα ΟΕΥ του Δήμου μας, όπως φαίνονται στον συνημμένο πίνακα,

β) Ότι στον ισχύοντα ΟΕΥ του Δήμου μας δεν υπάρχουν κενές θέσεις ΙΔΑΧ ειδικότητας μουσικών και ειδικού επιστημονικού προσωπικού και

γ) Ότι όσον αφορά στις αποχωρήσεις προσωπικού δεν εκτιμάται να σημειωθεί εντός της επόμενης τετραετίας καμία αυτοδίκαιη απόλυση είτε λόγω συμπλήρωσης ανώτατου ορίου ηλικίας (67<sup>ου</sup> έτους ηλικίας) είτε λόγω συμπλήρωσης ανώτατου ορίου υπηρεσίας (40 έτη υπηρεσίας)

θα πρέπει το Δημοτικό Συμβούλιο να προχωρήσει στη συμπλήρωση του συνημμένου πίνακα σύμφωνα με τα ανωτέρω, καθώς και στον καθορισμό των στρατηγικών προτεραιοτήτων του Δήμου για τη διοίκηση του ανθρώπινου δυναμικού (Ενδυνάμωση-Εκπαίδευση ανθρώπινου δυναμικού/Καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού/Βέλτιστη κατανομή ανθρώπινου δυναμικού-ο κατάλληλος άνθρωπος στην κατάλληλη θέση- ηλικιωμένο εργατικό δυναμικό & νέοι εργαζόμενοι)/Αξιολόγηση απόδοσης/Πρόσληψη μόνιμου προσωπικού/Καλές σχέσεις εργασίας-συνεργασίας).

Η Προϊσταμένη  
Τσόγκα Αικατερίνη

Η Υπάλληλος  
Γάκη Σπυριδούλα

\*\*\*\*\*

Ο κ. Δήμαρχος ενημέρωσε το σώμα σχετικά με το θέμα , παρουσίασε την πρότασή του για τετραετή προγραμματισμό προσλήψεων, όπως αναλυτικά καταγράφεται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά της συνεδρίασης και ανέφερε ότι στρατηγική του Δήμου είναι η ενίσχυση της Οικονομικής και της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Η Δημοτική Σύμβουλος κ. Χριστοδούλου Γεωργία τόνισε ότι θεωρεί ότι πρέπει να καλυφθούν όλα τα κενά κι επιπλέον να ζητηθούν και νέες θέσεις.

Κατόπιν, ο κ. Πρόεδρος κάλεσε το σώμα σε ονομαστική ψηφοφορία, προκειμένου να αποφασίσει επί του θέματος.

**Υπέρ** της έγκρισης του τετραετούς προγραμματισμού προσλήψεων τακτικού προσωπικού, όπως αναλυτικά παρουσιάστηκε από τον κ. Δήμαρχο και συμπληρώθηκε από το Δημοτικό Συμβούλιο, ψήφισαν όλοι οι παρόντες Δημοτικοί Σύμβουλοι, ήτοι:

Ο Αντιδήμαρχος κ. Σουλδάτος Απόστολος, ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Χιώτης Δημήτριος, η Δημοτική Σύμβουλος κ. Χριστοδούλου Γεωργία, ο Αντιδήμαρχος κ. Κοντογιώργος Απόστολος, ο Αντιδήμαρχος κ. Μαργαρίτης Κωνσταντίνος, οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ. Βασταρδής Κωνσταντίνος, κ. Γαρυφάλλου Αναστάσιος, κ. Καουνάς Βασίλειος, ο Αντιδήμαρχος κ. Ρεπανίδης Βασίλειος, ο Γραμματέας του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Κουτσελίνης Προκόπιος, οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ. Ζαφείρης Γεώργιος, κ. Σαμαρά Μαρία, ο Αντιπρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Κατσιφός Απόστολος και οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ. Ευαγγέλου Νικόλαος και κ. Κουρελάς Τριαντάφυλλος.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη :

- Την υπ' αριθμ. πρωτ. 3346/26-03-2019 εισήγηση του Γραφείου Ανθρώπινου Δυναμικού & Διοικητικής Μέριμνας του Δήμου
- Την υπ' αριθμ. 10/20616/20-03-2019 Εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών
- Τον πίνακα που αφορά προγραμματισμό προσλήψεων όπως συμπληρώθηκε από το Δημοτικό Συμβούλιο
- Τ' αποτελέσματα της ονομαστικής ψηφοφορίας.
- Τις διάφορες τοποθετήσεις
- και μετά από διαλογική συζήτηση

### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Εγκρίνει τον τετραετή προγραμματισμό προσλήψεων τακτικού προσωπικού ( μόνιμου – ΙΔΑΧ) για τα έτη 2020,2021,2022 & 2023 και καθορίζει τις στρατηγικές προτεραιότητες για τη διοίκηση του ανθρώπινου δυναμικού περιόδου 2020-2023, βάσει της υπ' αριθμ. Εγκυκλίου :10/20616/20-03-2019 του Υπουργείου Εσωτερικών, σύμφωνα με τον συνημμένο πίνακα ο οποίος αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

**Η απόφαση αυτή πήρε αριθμό 98/2019.**

Αφού αναγνώσθηκε και συντάχθηκε το παρόν πρακτικό, υπογράφεται ως εξής:

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.            ΤΑ ΜΕΛΗ**  
**(ΑΚΟΛΟΥΘΟΥΝ ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ)**  
**ΠΙΣΤΟ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ, 29.03.2019**  
**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΖΑΓΟΡΑΣ – ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ**

**ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΟΥΤΣΑΦΤΗΣ**