17PROC006110474 2017-04-27

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ: ΖΑΓΟΡΑΣ ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ κ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ

Ταχ. Δ/νση: Ζαγορά, Μαγνησίας
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: ΚΟΠΑΤΣΑΡΗΣ Δ.
Τηλ. 24263-50105
FAX 24260 - 23128
ΤΚ 37001
Email: texzagmour@gmail.com

Ζαγορά, 26.04.2017
Αριθ. Πρωτ.: 3683

ΠΡΟΣ

Τον κ. Κούγκουλο Αθανάσιο

Στο Βόλο

α/. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ – ΜΕΛΕΤΗ

Η παρούσα τεχνική έκθεση αναφέρεται στην εργασία της ναυαγοσωστικής κάλυψης των χαρακτηρισμένων ως πολυσύχναστων παραλιών **της Δημοτικής Ενότητας Μουρεσίου** του Δήμου Ζαγοράς-Μουρεσίου. Σκοπός της εργασίας είναι η αποτελεσματική προσφορά υπηρεσιών προς τους μόνιμους και εποχιακούς κατοίκους του Δήμου, και η κάλυψη των αναγκών που προέρχονται από το ισχύον νομικό πλαίσιο (άρθρο 7 Π.Δ. 23/2000).
Αναλυτικά οι υποχρεώσεις για την εκτέλεση της εργασίας της ναυαγοσωστικής κάλυψης αφορούν:

- Την επάνδρωση τεσσάρων **(4) παραλιών** και συγκεκριμένα:

1. **Παραλία Πλάκα**
2. **Παραλία Αγίου Ιωάννη**
3. **Παραλία Παπα-Νερό**
4. **Παραλία Μυλοποτάμου**

Τα βάθρα θα επανδρωθούν με κατ' επάγγελμα ναυαγοσώστες, οι οποίοι θα κατέχουν, πτυχίο σχολής αναγνωρισμένης απο αρμόδια λιμενική αρχή και άδεια ναυαγοσώστη εν ισχύ απο αρμόδια λιμενική αρχή καθώς και τον πλήρη εξοπλισμό που αναφερεται αναλυτικα παρακάτω. Τα βάθρα θα λειτουργούν καθημερινά **από 10.30 π.μ. έως και 17.30 μ.μ.** και θα εποπτεύουν συνολικό μήκος παραλίας 600 μέτρων (300 μέτρων εκατέρωθεν των βάθρων).

- Την διατήρηση βιβλίου συμβάντων για κάθε ναυαγοσώστη στο οποίο θα περιγράφεται αναλυτικά το συμβάν και η αντιμετώπιση του συμβάντος από

17PROC006110474 2017-04-27

τον ναυαγοσώστη . Υποχρέωση κάθε ναυαγοσώστη είναι να βρίσκεται σε ετοιμότητα με ένδυμα κολύμβησης καθ' όλη τη διάρκεια της υπηρεσίας του και μπορεί είτε να περιπολεί από στεριάς ή να κάθεται επί του υπάρχοντος βάθρου ναυαγοσώστη. Ο ναυαγοσώστης κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας του παρακολουθεί τους λουόμενους, ειναι σε άμεση ετοιμότητα παροχής βοήθειας, δεν εκτελεί άλλη παράλληλη εργασία. ο ναυαγοσώστης με την ανάληψη της υπηρεσίας θα αναρτά την αντίστοιχη σημαία χρώματος πορτοκαλί με την ένδειξη ΝΑΥΑΓΟΣΩΣΤΗΣ ενώ με την λήξη της υπηρεσίας (ή σε κάθε ενδεχόμενη απουσία του) θα αναρτά την αντίστοιχη κόκκινη σημαία με την ένδειξη ΧΩΡΙΣ ΝΑΥΑΓΟΣΩΣΤΗ.

Ο αναγκαίος εξοπλισμός για το προσωπικό (ναυαγοσώστες) θα είναι ακριβώς όπως προβλέπει το άρθρο 7 του Π.Δ. 23/2000. Συγκεκριμένα ο κάθε ναυαγοσώστης όταν εκτελεί την υπηρεσία του σε οποιονδήποτε χώρο, εφοδιάζεται με:

(i) αδιάβροχο φακό,

(ii) κυάλια,

(iii) ναυαγοσωστικό σωσίβιο, συγκεκριμένου τύπου σύμγωνα με το διάταγμα,

(iv) σανίδα διάσωσης, συγκεκριμένου τύπου σύμφωνα με το διάταγμα,

(v) φορητό φαρμακείο, το περιεχόμενο του οποίου περιλαμβάνεται στον παρακάτω πίνακα:

Α/Α	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΟΡΗΤΟΥ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ ΝΑΥΑΓΟΣΩΣΤΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ (ΚΥΤΙΑ)
1	Καρδιο-κυκλοφορικά αναληπτικά	1
2	Αναλγητικά	1
3	Ενέσιμο κορτικοειδές	1
4	Σύριγγες 5cc	2
5	Σκεύασμα κατά εγκαυμάτων	2
6	Φορητή φιάλη και συσκευή χορήγησης οξυγόνου	1
7	Φορητή συσκευή ανάληψης στόμα με στόμα τύπου Brook	1
8	Φορητή συσκευη ανάληψης τύπου guedel	1
9	Συσκευή ανάνηψης δια χειρός (AMPU)	1
10	Επίδεσμοι κοινοί	5
11	Γάζες αποστειρωμένες πακέτα	2
12	Ελαστικός επίδεσμος	1
13	Αποστειρωμένο τούλι εμβαπτισμένο σε νερό	2

17PROC006110474 2017-04-27

	και φυτικά έλαια για έγκαυμα	
14	Mercurochrom	50cc
15	Οξυζενέ	50cc
16	Οινόπνευμα..	50cc
17	Λευκοπλάστης.	1
18	Ψαλίδι κοινό	1

(vi) πτυσσόμενο φορείο εγκεκριμένο από την αρμόδια Διεύθυνση Υ.Ε.Ν.,

(vii) ένδυμα κολύμβησης χρώματος πορτοκαλί,

(viii) καπέλο στην εμπρόσθια όψη του οποίου αναγράφεται η ένδειξη ΝΑΥΑΓΟΣΩΣΤΗΣ και κάτωθεν αυτής η ένδειξη LIFEGUARD,

(ix) γυαλία ηλίου,

(x) κουβέρτες,

(xi) καταδυτικό μαχαίρι,

(xii) μάσκα βυθού,

(xiii) βατραχοπέδιλα,

(xiv) κινητό τηλέφωνο,

(xv) φορητή μεγαφωνική συσκευή(τηλεβόα),

(xvi) κοινή σφυρίχτρα.

Επιπλέον στο ναυαγοσωστικο βάθρο θα υπάρχουν με ευθύνη του αναδόχου:

- πινακίδα στην οποία θα αναφέρονται: το ωράριο λειτουργίας του κάθε ναυαγοσωστικού βάθρου, η επεξήγηση των σημαιών που θα αναρτώνται σε κάθε βάθρο, ο υπεύθυνος των ναυαγοσωστών και τα τηλέφωνα επικοινωνίας του σε περίπτωση έκτατης ανάγκης, οδηγίες για τους λουόμενους. Η πινακίδα θα διαμορφωθεί με την συνεργασία του υπευθυνου του Δήμου.
- Σημαία Ναυαγοσώστη χρώματος πορτοκαλί διαστάσεων 40Χ80 εκ. με την ένδειξη ΝΑΥΑΓΟΣΩΣΤΗΣ και κάτωθεν αυτής την ένδειξη LIFEGUARD μπλε απόχρωσης,
- Σημαία χρώματος ερυθρού, ίσων διαστάσεων με την προηγούμενη, με την ένδειξη ΧΩΡΙΣ ΝΑΥΑΓΟΣΩΣΤΗ και κάτωθεν αυτής την ένδειξη ΝΟ LIFEGUARD, λευκής απόχρωσης,

17PROC006110474 2017-04-27

- Οριοθέτηση με δύο σημαντήρες χρώματος πορτοκαλί και έντεκα χρώματος κίτρινο, οι οποίοι θα αγκυρωθούν στην θάλασσα οριοθετώντας, σε απόσταση προβλεπόμενη από την ακτή, τον χώρο κολύμβησης.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την συντήρηση των βάθρων.

Αναλυτικά οι εργασίες που απαιτούνται και θα γίνουν για τα ξύλινα βάθρα:

α) αποκατάσταση όλων των μερών που λείπουν

β) στερεοποίηση των ήδη υπαρχόντων

γ) τρίψιμο και απομάκρυνση ξένων σωμάτων όλων των επιφανειών

δ) βάψιμο με ειδικό σύστημα βαφής ακραίων καιρικών συνθηκών τουλάχιστον τριών επιστρώσεων

Για τα σιδερένια βάθρα:

α) απομάκρυνση όλων των ξενών σωμάτων και της σκουριάς

β) επικόλληση κομματιών που λείπουν

γ) βάψιμο με ειδικό σύστημα βαφής τεσσάρων επιστρώσεων (2 επιστρώσεις διαφορετικών αντισκουριακών και 2 τελικού χρώματος)

Συντήρηση όλων των σκαφών.

α)κολλήματα όπου απαιτούνται,

β) αποκατάσταση μερών που λείπουν

γ)βάψιμο σκαφών και συντήρηση όλων των επιφανειών με υλικά θαλάσσης

δ) service όλων των μηχανών από εξειδικευμένο συνεργείο service μηχανών θαλάσσης

Συντήρηση δωματίων διαμονής των ναυαγοσωστών

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος δύο (2) ημέρες πριν από την έναρξη των εργασιών να προσκομίσει σε οριστικό κατάλογο το σύνολο του ανθρώπινου δυναμικού που θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση της εργασίας και σε ποιους χώρους αυτό θα εργαστεί. Τον κατάλογο του προσωπικού θα συνοδεύουν σύντομο βιογραφικό, ακριβή αντίγραφα του πτυχίου και της

17PROC006110474 2017-04-27

άδειας ναυαγοσώστη (εν ισχύ) για κάθε άτομο και το κινητό τηλέφωνο επικοινωνίας. Ο κατάλογος αυτός, σε περίπτωση αντικατάστασης ναυαγοσώστη, θα ενημερώνεται και θα κοινοποιείται στον υπεύθυνο του Δήμου. Οι παραπάνω κατάλογοι θα κοινοποιούνται με ευθύνη του Δήμου στην αρμόδια Λιμενική Αρχή για την διευκόλυνση της εργασίας αστυνόμευσής της.

β/. ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ/ ΕΙΔΟΣ(ΤΥΠΟΣ)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Τ.Μ.	ΔΑΠΑΝΗ
1	ΝΑΥΑΓΟΣΩΣΤΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ ΠΟΛΥΣΥΧΝΑΣΤΩΝ ΠΑΡΑΛΙΩΝ (ΠΑΡΑΛΙΑ ΠΛΑΚΑ, ΑΓΙΟΥ- ΙΩΑΝΝΗ, ΠΑΠΑ-ΝΕΡΟ, ΜΥΛΟΠΟΤΑΜΟΥ)	ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗΝ/ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	1	20.000,00	20.000,00
				Φ.Π.Α 24%	4.800,00
				ΣΥΝΟΛΟ	24.800,00

Στην τιμή συμπεριλαμβάνονται οι μισθοδοσίες τα λειτουργικά έξοδα καθώς και τυχόν φθορές και συντηρήσεις.

Η αναφερόμενη τιμή διαμορφώθηκε μετά από έρευνα που έκανε το τμήμα στις τρέχουσες τιμές εμπορίου σε αντίστοιχο είδος.

γ/. Σ Υ Γ Γ Ρ Α Φ Η Υ Π Ο Χ Ρ Ε Ω Σ Ε Ω Ν

Άρθρο 1ο : Αντικείμενο της σύμβασης

Η παρούσα Γ.Σ.Υ. περιλαμβάνει τους όρους με τους οποίους θα εκτελεστεί από τον ανάδοχο την εργασία που αναφέρεται στην επικεφαλίδα.

Άρθρο 2ο : Διατάξεις που ισχύουν

Οι εργασίες θα γίνουν σύμφωνα με τις διατάξεις:

17PROC006110474 2017-04-27

1. Τις διατάξεις του άρθρου 273, παρ.1 και του άρθρου 209 παρ. 5 του Νέου Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα, Ν. 3463/06.

2. Του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων…» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

3. Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις.

4. Των διατάξεων του Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»

5. Τον Ν. 4412/2016 **(ΦΕΚ 147/08.08.2016 τεύχος Α'): Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)."**

6. Οι σε εκτέλεση των ανωτέρω διατάξεων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις (εφόσον δεν περιλαμβάνονται στην κωδικοποίηση), καθώς και λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας εργολαβίας και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Π.Δ., Υ.Α.) και ερμηνευτική εγκύκλιος που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση του έργου της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Άρθρο 3ο : Εγκύκλιοι – Προδιαγραφές

Κατά την εκτέλεση εργασίας ακολουθούνται πιστά οι διατάξεις του Π.Δ. 23/2000 και οι οδηγίες των σχετικών εγκυκλίων του Υπουργείου Εσωτερικών και του Υ.Ε.Ν. και εφαρμόζονται οι αντίστοιχες με το είδος της εργασίας που εκτελείται Τεχνικές Προδιαγραφές του Υ.Ε.Ν. και των Λιμενικών Αρχών, που αναφέρονται\ στην Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.

Άρθρο 4ο : Συμβατικά τεύχη – Σειρά ισχύος

Τα συμβατικά τεύχη με βάση τα οποία θα γίνει η ανάθεση και η εκτέλεση της εργασίας είναι τα επόμενα. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των όρων που περιέχονται σ' αυτά, η σειρά ισχύος τους καθορίζεται παρακάτω :

1. Η τεχνική περιγραφή με τον προϋπολογισμό της εργασίας
2. Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων (Σ.Υ.)

Άρθρο 5ο : Περιεχόμενα των τιμών τιμολογίου

17PROC006110474 2017-04-27

Οι τιμές του τιμολογίου της μελέτης αναφέρονται στις μονάδες ολοκληρωμένων εργασιών, χωρίς ο ανάδοχος να δικαιούται καμιά άλλη πληρωμή ή αποζημίωση για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεσή τους. Αναλυτικά στις τιμές του τιμολογίου της μελέτης περιλαμβάνονται όλες οι απαιτούμενες δαπάνες για την ολοκλήρωση της εργασίας, όπως είναι οι δαπάνες μισθών και ημερομισθίων του προσωπικού, οι δαπάνες όλων των εργοδοτικών επιβαρύνσεων, οι δαπάνες για τη μετακίνησης του προσωπικού του αναδόχου, οι δαπάνες των υλικών και της μεταφοράς, διαλογής, φύλαξης, φθοράς τους κλπ., οι δαπάνες λειτουργίας, συντήρησης, απόσβεσης, μίσθωσης μηχανημάτων και οχημάτων, οι φόροι, τα τέλη, δασμοί, ασφαλιστικές κρατήσεις ή επιβαρύνσεις, οι δαπάνες αποζημιώσεων και ζημιών στο προσωπικό του αναδόχου, και γενικά κάθε είδους δαπάνη απαραίτητη για την καλή και έντεχνη εκτέλεση της εργασίας.

Άρθρο 6ο : Γενικά έξοδα

Στην τιμή της ανάθεσης των υπηρεσιών θα έχουν ληφθεί υπόψη και θα περιλαμβάνονται:

1. Οι μισθοί και κάθε είδους αποζημιώσεις, ασφαλίσεις και έξοδα κινήσεως του προσωπικού του αναδόχου,
2. Οι δαπάνες ιατρικής περίθαλψης του προσωπικού του αναδόχου.
3. Κάθε είδους φόροι, τέλη, έξοδα, και κάθε είδους επιβαρύνσεις,
4. Έξοδα ασφάλισης ή αποζημίωσης ατυχημάτων του προσωπικού του αναδόχου και κάθε φύσεως αποζημίωση ς 9 της Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων. Ο εξοπλισμός αυτός αν δεν διατίθεται από τον ανάδοχο θα εξασφαλίζεται με φροντίδα και έξοδά του χωρίς καμιά υποχρέωση της Υπηρεσίας ή σχετική ευθύνη.

Άρθρο 7ο : Ατυχήματα – Ζημιές

Ο ανάδοχος της εργασίας είναι υποχρεωμένος να ασφαλίσει όλο το προσωπικό του που ασχολείται στην εργασία. Η δαπάνη για τα ασφάλιστρα (που πρέπει να καταβάλλονται από τον ανάδοχο συνολικά δαπάνη εργοδοτική, εισφορά ασφαλισμένου) βαρύνει τον ανάδοχο. Σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί να επιβαρυνθεί ο εργοδότης με αποζημιώσεις ατυχημάτων του προσωπικού του αναδόχου και των μεταφορικών του μέσων, ζημιών σε ξένη ιδιοκτησία και σε έργα του Δημοσίου, Δήμων και Κοινοτήτων και γενικά κάθε φύσης κοινωφελή έργα.

Άρθρο 8ο : Φόροι – Τέλη και κρατήσεις

Ο ανάδοχος πρέπει να έχει υπόψη του ότι θα καταβάλει τους προβλεπόμενους από τους νόμους φόρους, τέλη και κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα την διάρκεια

17PROC006110474 2017-04-27

της ανάθεσης των υπηρεσιών. Επίσης είναι υποχρεωμένος να πληρώνει το προσωπικό του σύμφωνα με όσα καθορίζονται από το αρμόδιο Υπουργείο, με τις διάφορες αποφάσεις του, δηλαδή των δώρων εορτών-Πάσχα και Χριστουγέννων , του επιδόματος αδείας και των ημερομισθίων για τις ημέρες υποχρεωτικής αργίας.

Άρθρο 9ο : Μελέτη συνθηκών της εργασίας

Η υποβολή προσφοράς ως εκδήλωση ενδιαφέροντος στην διαδικασία ανάθεσης των υπηρεσιών της επικεφαλίδας, αποτελεί αμάχητο τεκμήριο ότι οι διαγωνιζόμενοι έχουν επισκεφτεί και ελέγξει πλήρως την φύση και την τοποθεσία της εργασίας και έχουν πλήρη γνώση των γενικών και τοπικών συνθηκών εκτέλεσης τούτου, κυρίως σε ότι αφορά τις θέσεις καθηκόντων, τις μεταφορές, διάθεση διαχείριση και αποθήκευση υλικών, δυνατότητα εξασφάλισης εν γένει προσωπικού, και οδών προσπέλασης, τις επικρατούσες κλιματολογικές συνθήκες, τις φυσικές συνθήκες στον τόπο των εργασιών, την διαμόρφωση και κατάσταση του εδάφους, το είδος και τα μέσα (μηχανήματα, υλικά και υπηρεσίες) που θα απαιτηθούν πριν την έναρξη και κατά την εκτέλεση των εργασιών και οιαδήποτε άλλα θέματα που με οιαδήποτε τρόπο μπορούν να επηρεάσουν τις εργασίες, την πρόοδο ή το κόστος της εργασίας σε συνδυασμό με τους όρους της σύμβασης. Επίσης ο ανάδοχος αποδέχεται ότι έχει μελετήσει την μελέτη, ως και τα λοιπά συμβατικά στοιχεία της που αποτελεί μαζί με την διακήρυξη, τη βάση της προσφοράς του, καθώς και ότι αποδέχεται και ανεπιφύλακτα αναλαμβάνει να εκτελέσει όλες τις υποχρεώσεις του, που απορρέουν από τις παραπάνω συνθήκες και όρους.

Παράλειψη του αναδόχου να ενημερωθεί στους όρους της Σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από την ευθύνη για την πλήρη συμμόρφωση του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Άρθρο 10ο : Φύλαξη υλικών και μέσων – Προστασία περιβάλλοντος

Ο ανάδοχος φυλάσσει και διατηρεί σε καλή κατάσταση όλα τα υλικά και μέσα για τις εργασίες που εκτελούνται. Σχετικές εντολές της Υπηρεσίας εκτελούνται από αυτόν.

Ζημιές που προξένησε η αμέλεια του αναδόχου επανορθώνονται αμέσως από αυτόν και σε αντίθετη περίπτωση η επανόρθωση γίνεται από τον εργοδότη σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου. Ο ανάδοχος προφυλάσσει και προστατεύει το φυσικό περιβάλλον στην περιοχή όπου εκτελείται η εργασία και ευθύνεται για κάθε καταστροφή στοιχείων του φυσικού περιβάλλοντος που δεν είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας.

Άρθρο 11ο : Πρόληψη ατυχημάτων – Μέτρα υγιεινής

17PROC006110474 2017-04-27

Ο ανάδοχος, ανεξάρτητα από τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με το νόμο, λαμβάνει μέτρα για την πρόληψη ατυχημάτων στο προσωπικό του και σε κάθε τρίτον, καθώς και την παροχή πρώτων βοηθειών σε αυτούς. Ο ανάδοχος διατηρεί το απαιτούμενο φαρμακευτικό υλικό για την παροχή πρώτων βοηθειών.

Άρθρο 12ο : Τεχνικές προδιαγραφές που ισχύουν

Η τεχνική μελέτη της εργασίας, που αποτελείται από την Τεχνική Περιγραφή, συμπληρώνεται με τις τεχνικές προδιαγραφές, που πρέπει να γνωρίζει και να τηρεί ο ανάδοχος, κατά την εκτέλεση των εργασιών .

Άρθρο 13ο : Προϋπολογισμός των παρεχόμενων υπηρεσιών

Ο προϋπολογισμός της εργασίας με ΦΠΑ είναι 24.800,00€

Η εργασία θα χρηματοδοτηθεί από τα τακτικά έσοδα του Δήμου και οι πληρωμές του αναδόχου θα υπόκεινται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Π.Δ. 28/80, Ν.3463/2006 (ΔΚΚ) και τις ισχύουσες εγκυκλίους του Υπουργείου Εσωτερικών, και όσα ισχύουν από τις διατάξεις "περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού των δήμων και κοινοτήτων" τον χρόνο δημοπράτησης της εργασίας, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα.

Άρθρο 14ο : Εγγυήσεις

Για την παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών θα κατατεθεί από τον ανάδοχο εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό έως 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα καθορίζει, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 1β, του άρθρου 157, του Ν. 4281/2014.

Άρθρο 15ο : Προθεσμία εκτέλεσης της εργασίας – Ποινικές ρήτρες

Η εργασία αυτή θα εκτελεστεί σύμφωνα με το εξής χρονοδιάγραμμα:

Η προθεσμία αρχίζει από την Πέμπτη 1η Ιουνίου 2017.

Η ημερομηνία λήξης του φυσικού αντικειμένου είναι η 31^{η} Αυγούστου 2017.

Η ποινική ρήτρα που επιβάλλεται στον ανάδοχο για κάθε υπαίτια από μέρους του κακή εκτέλεση της εργασίας ορίζεται σύμφωνα με το Άρθρο 148 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 16ο : Τήρηση στοιχείων μελέτης

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί με ακρίβεια τα προβλεπόμενα από την ισχύουσα νομοθεσία για την ναυαγοσωστική κάλυψη των λουτρικών εγκαταστάσεων της εργασίας όπως προκύπτουν από τα στοιχεία της τεχνικής έκθεσης,

17PROC006110474 2017-04-27

«ΝΑΥΑΓΟΣΩΣΤΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ ΠΟΛΥΣΥΧΝΑΣΤΩΝ ΠΑΡΑΛΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΖΑΓΟΡΑΣ-ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017(Από 01.06.2017 έως και 31/08/2017)» καθώς επίσης και κάθε έγγραφη συμπλήρωση ή τροποποίηση της μελέτης από την Διευθύνουσα Υπηρεσία. Όλες οι μεταξύ της Διευθύνουσας Υπηρεσίας ή του επιβλέποντα αφ' ενός και του αναδόχου αφ' ετέρου συνεννοήσεις, είτε αφορούν στην παροχή ή αίτηση οδηγιών ή προβολή διαφωνιών, είτε κάθε άλλη ενέργεια ή δήλωση, γίνονται οπωσδήποτε με έγγραφο.

Άρθρο 18ο : Προσωπικό – Τεχνικός & Μηχανικός εξοπλισμός

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει για την εργασία όλο το απαιτούμενο προσωπικό, εξοπλισμό (τόσο για την εκτέλεση της εργασίας όσο και για την ένδυση του προσωπικού, όπως αναφέρεται αναλυτικά στην τεχνική έκθεση),\ όχημα, αποθηκευτικούς χώρους, και οποιαδήποτε άλλα μέσα που είναι αναγκαία για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση της εργασίας που αναλαμβάνει. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος το **αργότερο 2 ημέρες** πριν από την έναρξη των εργασιών να προσκομίσει σε κατάλογο το σύνολο του ανθρώπινου δυναμικού που θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση της εργασίας και σε ποιους χώρους αυτό θα εργαστεί. Τον κατάλογο του προσωπικού θα συνοδεύουν σύντομο βιογραφικό, ακριβή αντίγραφα του πτυχίου και της\ άδειας ναυαγοσώστη (εν ισχύ) για κάθε άτομο. Ο ανάδοχος βαρύνεται με όλες τις απαιτούμενες δαπάνες για την ολοκλήρωση της εργασίας. Η προσφορά για την εκτέλεση της εργασίας δίνεται με πλήρη ευθύνη του αναδόχου και μετά από εκτίμηση και συνδυασμό των μέσων που διαθέτει των πραγματικών δεδομένων εκτέλεσης της εργασίας και αποδεικνύει ότι έλαβε γνώση όλων των γενικών ειδικών και τεχνικών όρων που αποτελεί συμβατική υποχρέωσή του.

Άρθρο 19ο : Πληρωμή

Η πληρωμή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνει με την έκδοση τριών (3) ισόποσων τιμολογίων, τα οποία θα κοπούν σε τρεις χρονικές περιόδους α)07.06.2017 (ποσό 7.000,00€), β)31.07.2017 (ποσό 8.900,00€) και γ)31.08.2017 (ποσό 8.900,00€) και θα συνοδεύονται από βεβαίωση καλής εκτέλεσης των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Άρθρο 20ο : Αλλαγή συμβατικού αντικειμένου

17PROC006110474 2017-04-27

Απαγορεύεται οποιαδήποτε υπέρβαση του οικονομικού συμβατικού αντικειμένου χωρίς προηγούμενη έγκριση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας που προϋποθέτει την έγκριση διάθεσης της σχετικής πίστωσης

δ./ ΛΟΙΠΑ ΘΕΜΑΤΑ

α) Η συγκρότηση των συνεργείων υλοποίησης της εργασίας γίνεται με αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου, ο οποίος είναι ο μόνος υπεύθυνος κι υπόλογος έναντι του Δήμου για την εν γένει έντεχνη κι εμπρόθεσμη εκτέλεση της εργασίας.

β) Η χρονική διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών, το αντικείμενο της οποίας περιγράφεται αναλυτικά παραπάνω, είναι ένας (1) μήνας και αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής Σύμβασης και ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ.

γ) Τυχόν νέα υλικά τα οποία θα χρησιμοποιηθούν για τις εργασίες, πέραν αυτών που απαιτούνται θα πληρώνονται απολογιστικά.

δ) Προληπτικά μέτρα ασφαλείας-ευθύνες αναδόχου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να φροντίζει για την τήρηση της τάξης και καθαριότητας στο εργοτάξιό του ,για την έκδοση ενδεχόμενα απαιτουμένων αστυνομικών αδειών εργασίας καθώς και για τη συμμόρφωσή του προς τις ισχύουσες κάθε φορά αστυνομικές διατάξεις και εργατικούς νόμους , τις συλλογικές συμβάσεις, τις Κοινωνικές Ασφαλίσεις κλπ. Ο ανάδοχος πρέπει να παίρνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα προφύλαξης των υλικών που χρησιμοποιούνται, των μηχανημάτων ,των μεταφορικών μέσων ως και ασφαλείας του εν γένει εργατοτεχνικού προσωπικού ,των επιβλεπομένων και παντός τρίτου, τους ισχύοντες νόμους και διατάξεις μονομερώς κάθε ευθύνη για οποιαδήποτε από την μη καλή εφαρμογή τους και συνέπεια.

Κατά την εκτέλεση των εργασιών θα ληφθούν από τον ανάδοχο όλα τα αναγκαία μέτρα για αποφυγή ατυχήματος στους εργαζομένους ή διαβάτες και οποιαδήποτε βλάβη στις εγκαταστάσεις κοινής ωφέλειας ,υπονόμους ως και τις παρακείμενες οικοδομές.

Οποιαδήποτε τέτοια ζημιά θα βαρύνει αποκλειστικά τον εργολάβο, η δε επανόρθωση θα γίνει σε βάρος και για λογαριασμό του.

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016,

17PROC006110474 2017-04-27

παρακαλούμε, μαζί με την προσφορά σας, να μας αποστείλετε τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου. Η υποχρέωση αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

β. Φορολογική ενημερότητα

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016)

δ. Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του νομικού προσώπου (άρθρο 93 του Ν.4412/2016)

Παρακαλούμε, να μας αποστείλετε σχετική προσφορά μέχρι και στις 02/05/2017 και ώρα 14:00 μ.μ.

Σύμφωνα με το άρθρο 2, παρ. 1, εδ. 31 του ν. 4412/2016, ως απευθείας ανάθεση νοείται η διαδικασία ανάθεσης χωρίς εκ των προτέρων δημοσιότητα, στο πλαίσιο της οποίας οι αναθέτουσες αρχές/αναθέτοντες φορείς αναθέτουν σύμβαση στο φορέα της επιλογής τους, κατόπιν έρευνας αγοράς και διαβούλευσης με έναν ή περισσότερους οικονομικούς φορείς.
Συνεπώς, οι αναθέτουσες αρχές/αναθέτοντες φορείς έχουν την ευχέρεια να απευθύνονται σε συγκεκριμένους οικονομικές φορείς της επιλογής τους.
Περαιτέρω, η ευχέρεια αυτή δεν αποκλείει την πιθανότητα άλλος οικονομικός φορέας να υποβάλει προσφορά στο πλαίσιο της διαδικασίας της απευθείας ανάθεσης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή/αναθέτων φορέας θα πρέπει να εξετάσει και την εν λόγω προσφορά.

17PROC006110474 2017-04-27

Για το Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών
Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας
Ο Προϊστάμενος

ΚΟΠΑΤΣΑΡΗΣ ΔΗΜΟΣ
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ