



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Ζαγορά, 27.05.2021

Αριθ. Πρωτ.: 5564

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ: ΖΑΓΟΡΑΣ ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Ταχ. Δ/ση: Ζαγορά, Μαγνησίας
Πληροφορίες: ΚΟΠΑΤΣΑΡΗΣ Δ.
Τηλ. 24263-50105
FAX 24260 - 23128
TK 37001
Email: kopatsarisd.dim.z.m@gmail.com

ΠΡΟΣ

ΟΛΟΥΣ ΤΟΥΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ

Ο Δήμος μας ενδιαφέρεται να αναθέσει την παροχή των παρακάτω υπηρεσιών όπως περιγράφονται παρακάτω:

**Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την ανάθεση της υπηρεσίας:
«ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΠΑΡΑΛΙΩΝ Δ. ΖΑΓΟΡΑΣ ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ»**

Ο Δήμος Ζαγοράς Μουρεσίου προκειμένου να προβεί στην ανάθεση της υπηρεσίας με τίτλο: «Καθαρισμός παραλιών Δήμου Ζαγοράς-Μουρεσίου», προϋπολογισμού 8.000,00€ συμπ. ΦΠΑ, καλεί τους οικονομικούς φορείς να καταθέσουν την οικονομική προσφορά τους, στο τμήμα Πρωτοκόλλου του Δήμου Ζαγοράς Μουρεσίου ή στο email του Δήμου (dzag.mour@gmail.com), έως την Δευτέρα 31.05.2021 και ώρα 12:00'μ.μ. σύμφωνα με την υπ. αριθμ. πρωτ. 5535/26.05.2021 Τεχνική Περιγραφή παρεχόμενων υπηρεσιών.

Το ποσόν της δαπάνης ανέρχεται σε:

6.451,61 € συν 1.548,39 € (24% Φ.Π.Α) = 8.000,00€.

Η δαπάνη εντάσσεται στο τρέχων οικον. έτους 2021, στον κωδικό **Κ.Α. 20-6279.07** με εγκεκριμένη δαπάνη **8.000,00 ευρώ**, σύμφωνα με τον προϋπολογισμό οικ. έτους 2021, ο οποίος εγκρίθηκε με την 48/2021 Απόφαση του Δ.Σ. περί έγκρισης του προϋπολογισμού οικ. έτους 2021 και η οποία εγκρίθηκε με την 49923/12.03.2021 απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας Στερεάς Ελλάδας – Τμήμα Διοικητικού Οικονομικού Ν. Μαγνησίας.

Η δαπάνη θα καλυφθεί από επιχορήγηση περί μικρών νησιωτικών και ορεινών Δήμων, σύμφωνα με την υπ'αριθμ. πρωτ. 9362/05.02.2021 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών.

Η τεχνική περιγραφή παρεχόμενων υπηρεσιών και η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθούν στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.dimos-zagoras-mouresiou.gr. Αρμόδιος υπάλληλος Κοπατσάρης Δήμος, τηλ. 24263 50105/115.

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν οι έχοντες άδεια ασκήσεως επαγγέλματος για την παροχή της ανωτέρω δαπάνης.

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, παρακαλούμε, μαζί με την προσφορά σας, να μας αποστείλετε τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1/. Απόσπασμα ποινικού μητρώου (η υποχρέωση αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου) ή υπεύθυνη δήλωση σε αντικατάσταση του ποινικού μητρώου σύμφωνα με το άρθρο 43 παρ.7αβ του Ν. 4605/09 που τροποποιεί το άρθρο 80 του Ν.4412/16.

2/. Φορολογική ενημερότητα

3/. 3.1) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνετε όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), στους οποίους οφείλετε να καταβάλετε εισφορές.

3.2) Πιστοποιητικά όλων των παραπάνω οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (**ασφαλιστικές ενημερότητες**), τόσο για την κύρια όσο και για την επικουρική ασφάλιση, από τα οποία να προκύπτουν ότι είστε ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις σας που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς.

4/. Νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης της εταιρείας.

5/. Πιστοποιητικού οικείου επιμελητηρίου ή έγγραφο έναρξης δραστηριότητας όπου να αναγράφεται η συγκεκριμένη δραστηριότητα.

6/. Υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου του, όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση 79Α του Ν.4412/2016 και αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. (άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 7αγ του άρθρου 43 του Ν.4506/2019).

Διευκρινίζεται ότι η υπεύθυνη δήλωση γίνεται αποδεκτή εφόσον έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019)

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019)

7/. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου ότι:

- α) έχει λάβει γνώση όλων των όρων ανάθεσης
- β) τους αποδέχεται χωρίς καμία επιφύλαξη
- γ) η προσφορά του δεν έχει καμία απόκλιση από τις τεχνικές προδιαγραφές.
- δ) η τιμή προσφοράς θα περιλαμβάνει το σύνολο των εργασιών που αναλύονται στη μελέτη

8/. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζόμενου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

9/. Βεβαίωση ΠΣΕΕΠΜ(Επαγγελματικής Διαγωγής και Οικονομικών Υποχρεώσεων) ή αντίστοιχη Βεβαίωση ΤΕΕ

Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει με κριτήριο τη συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής, εφόσον πληρούνται οι τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αριθμ. 5535/26.05.2021 Τεχνικής Έκθεσης.

Παρακαλούμε, όπως μας αποστείλετε την οικονομική σας προσφορά μαζί με τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά σε σφραγισμένο φάκελο στο Τμήμα Πρωτοκόλλου του Δήμου Ζαγοράς-Μουρεσίου, μέχρι και στις **31/05/2021 και ώρα 12:00 μ.μ.**

Σύμφωνα με το άρθρο 2, παρ. 1, εδ. 31 του ν. 4412/2016, ως απευθείας ανάθεση νοείται η διαδικασία ανάθεσης χωρίς εκ των προτέρων δημοσιότητα, στο πλαίσιο της οποίας οι αναθέτουσες αρχές/αναθέτοντες φορείς αναθέτουν σύμβαση στο φορέα της επιλογής τους, κατόπιν έρευνας αγοράς και διαβούλευσης με έναν ή περισσότερους οικονομικούς φορείς.

Συνεπώς, οι αναθέτουσες αρχές/αναθέτοντες φορείς έχουν την ευχέρεια να απευθύνονται σε συγκεκριμένους οικονομικές φορείς της επιλογής τους.

Περαιτέρω, η ευχέρεια αυτή δεν αποκλείει την πιθανότητα άλλος οικονομικός φορέας να υποβάλει προσφορά στο πλαίσιο της διαδικασίας της απευθείας ανάθεσης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή/αναθέτων φορέας θα πρέπει να εξετάσει και την εν λόγω προσφορά.

Συνημμένα:

- Υπ' αριθμ. πρωτ. 5535/26.05.2021 Τεχνική περιγραφή παρεχόμενων υπηρεσιών

**Για το Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών
Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας
Ο Προϊστάμενος
ΚΟΠΑΤΣΑΡΗΣ ΔΗΜΟΣ
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ**



Ζαγορά, 26.05.2021

Αριθμ. Πρωτ.: 5535

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΖΑΓΟΡΑΣ-ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ**

Ταχ. Δ/ση: Ζαγορά Πηλίου
Πληροφορίες: Κοπατσάρης Δ.
Τηλέφωνο: 24263 50105/115
Fax: 24260 23128
Τ.Κ.: 37001 ΖΑΓΟΡΑ
E-MAIL: texzagmour@gmail.com

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ**

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΠΑΡΑΛΙΩΝ Δ. ΖΑΓΟΡΑΣ ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
2. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ
3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
4. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

α/. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Οι εργασίες καθαρισμού αφορούν τις ακτές Παπά Νερό (18στρ) , Αγ. Σαράντα (14στρ) , Χορευτό (62στρ) και Αγ. Ιωάννης (11στρ) . Οι εργασίες θα γίνουν σε τρία στάδια με την χρήση μηχανικών μέσων. Πρώτα θα γίνει η αναμόχλευση της άμμου με απώτερο σκοπό την εμφάνιση των θαμμένων απορριμμάτων- φερτών υλών και σκουπιδιών. Το δεύτερο στάδιο αφορά την εκρίζωση ζιζανίων. Το τρίτο στάδιο είναι το κοσκίνισμα της άμμου και συγκομιδή των προς απομάκρυνση υλών. Με το πέρας του κοσκίνισματος ακολουθεί η διάσπρωση των παραλιών.

Σύμφωνα με το παράρτημα: «Τεχνικές προδιαγραφές κατασκευών-διαμορφώσεων για απλή χρήση εντός αιγιαλού παραλίας- περιορισμοί – συστάσεις» της Κ.Υ.Α. Δ10Β 1053970/1672ΕΞ 29.3.13 « ... δεν επιτρέπονται διαμορφώσεις με τη χρήση μηχανημάτων πέραν του κοσκίνισματος με στόχο τον καθαρισμό της άμμου».

Για τον σκοπό αυτό ο καθαρισμός της παραλίας θα γίνει με μηχάνημα αμμοκαθαρισμού και κοσκίνισματος της άμμου, σε βάθος μέχρι δεκαπέντε εκατοστών (15cm) σε όλο το μήκος και πλάτος των προσβάσιμων παραλιών του Δήμου, αφού προηγηθεί πλήρης επιφανειακός καθαρισμός από τα ογκώδη υλικά (π.χ. πέτρες, ξύλα) καθώς και από τα απορρίμματα ανθρωπογενούς προέλευσης (π.χ. πλαστικά, μεταλλικά αντικείμενα, γυαλιά).

Τα απορρίμματα τα οποία θα απομακρύνονται από τις ακτές στον ειδικό κάδο που θα διαθέτει το μηχάνημα καθώς και οι μεγάλες πέτρες τα φύκια κ.α. θα συγκεντρώνονται σε κατάλληλα σημεία όπου από εκεί θα είναι δυνατή η φόρτωση τους σε φορτηγά αυτοκίνητα του αναδόχου τα οποία στην συνέχεια θα μεταφέρονται και απορρίπτονται σε χώρους που επιτρέπεται.

Θα πρέπει να λαμβάνεται υπ' όψη η μορφολογία της ακτής (Κ.Υ.Α. Δ10Β 1053970/1672ΕΞ 29.3.13, σύμφωνα με την οποία «απαγορεύεται οποιαδήποτε επέμβαση που αλλοιώνει τη φυσική μορφολογία και τα βιοτικά στοιχεία των χώρων αιγιαλού, παραλίας, όχθης και παρόχθιας ζώνης, καθώς και τον κοινόχρηστο χαρακτήρα αυτών») και ως εκ τούτου τα φύκια θα απομακρύνονται μόνο όταν έχουν εκβρασθεί στην ακτή.

Ο καθαρισμός θα γίνει σε διάφορες περιόδους που θα καθορισθούν από την αναθέτουσα αρχή, ώστε οι παραλίες να είναι καθαρές σε όσο το δυνατό μεγαλύτερο διάστημα κατά την καλοκαιρινή περίοδο.

Ο προϋπολογισμός των υπηρεσιών καθαρισμού παραλιών Δήμου Ζαγοράς Μουρεσίου είναι 8.000,00ευρώ, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Η δαπάνη εντάσσεται στο τρέχων οικον. έτους 2021, στον κωδικό **Κ.Α. 20-6279.07** με εγκεκριμένη δαπάνη **8.000,00 ευρώ**, σύμφωνα με τον προϋπολογισμό οικ. έτους 2021 ο οποίος εγκρίθηκε με την 48/2021 Απόφαση του Δ.Σ. περί έγκρισης του προϋπολογισμού οικ. έτους 2021 και η οποία εγκρίθηκε με την 49923/12.03.2021 απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας Στερεάς Ελλάδας – Τμήμα Διοικητικού Οικονομικού Ν. Μαγνησίας.

Η δαπάνη θα καλυφθεί από επιχορήγηση περί μικρών νησιωτικών και ορεινών Δήμων, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ. 9362/05.02.2021 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών.

β/. ΤΙΜΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Α.Τ.1 (κατ' απόκ.)- Καθαρισμός με ειδικό μηχάνημα όλων των προσβάσιμων παραλιών του Δήμου - Φόρτωση, Μεταφορά και Απόρριψη

Για την εργασία καθαρισμού των προσβάσιμων ακτών του Δήμου με ειδικό μηχάνημα το οποίο θα διαθέτει σύστημα συλλογής και εκφόρτωσης απορριμμάτων και ξένων αντικειμένων και για αυτό τον σκοπό θα διαθέτει ανατρεπόμενο κάδο συλλογής απορριμμάτων χωρητικότητας τουλάχιστον 5 κυβικών μέτρων ούτως ώστε να ελαχιστοποιείται ο χρόνος εκφόρτωσης και ταυτόχρονα ο χρόνος καθαρισμού για την αποφυγή οχλήσεων των παραθεριστών.

Το μηχάνημα θα έχει δυναμικότητα καθαρισμού 30 στρεμμάτων ωριαίως ούτως ώστε να γίνεται γρήγορα ο καθαρισμός και να υπάρχει η μικρότερη δυνατή όχληση των λουομένων.

Το πιο πάνω ειδικό μηχάνημα καθαρισμού θα έλκεται από εκλυστήρα 4X4 διπλού διαφορικού και ισχύος άνω των 120 ίππων ούτως ώστε να έχει πρόσβαση σε δυσπρόσιτες ακτές και να εκτελεί το γρηγορότερο τις εργασίες καθαρισμού. Συμπεριλαμβάνονται οι αμοιβές –ασφάλιση του προσωπικού και όλων των δαπανών λειτουργίας των μηχανημάτων και λοιπών εξόδων του αναδόχου.

Στην τιμή περιλαμβάνεται και η εργασία φόρτωσης ενός τριαξονικού φορτηγού οχήματος χωρητικότητας 12m³ περίπου με προϊόντα που προκύπτουν από τον καθαρισμό των ακτών με ίδια μέσα του αναδόχου και η απόρριψή τους προς νόμιμο χώρο διάθεσης σε οποιαδήποτε χιλιομετρική απόσταση, συμπεριλαμβανομένων των αμοιβών του προσωπικού, και γενικώς όλων των δαπανών λειτουργίας των φορτηγών και μηχανημάτων που πιθανά να χρησιμοποιηθούν.

Τιμή Εφαρμογής (κατ' απόκ)

ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ: ΟΧΤΩ ΧΙΛΙΑΔΕΣ

ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ: 8.000,00€

γ/. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΕΙΔΟΣ(ΤΥΠΟΣ)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΔΑΠΑΝΗ
1	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΜΕ ΕΙΔΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΩΝ ΠΑΡΑΛΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ - ΦΟΡΤΩΣΗ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΤΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ	ΤΕΜ/ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	1	τεμ	6.451,61€
				Φ.Π.Α 24%	1.548,39€
				ΣΥΝΟΛΟ	8.000,00€

δ/. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1ο : Αντικείμενο της σύμβασης

Η παρούσα συγγραφή αφορά στις εργασίες καθαρισμού όλων των προσβάσιμων ακτών του Δήμου με ειδικό μηχάνημα κατά την διάρκεια του καλοκαιριού. Ο καθαρισμός της παραλίας θα γίνεται με μηχάνημα αμμοκαθαρισμού και κοσκινίσματος της άμμου, σε βάθος μέχρι δεκαπέντε εκατοστών (15cm) σε όλες τις προσβάσιμες ακτές του Δήμου, αφού προηγηθεί πλήρης επιφανειακός καθαρισμός από τα ογκώδη υλικά (π.χ. πέτρες, ξύλα) καθώς και από τα απορρίμματα ανθρωπογενούς προέλευσης (π.χ. πλαστικά, μεταλλικά αντικείμενα, γυαλιά).

Απαγορεύεται ρητά η ανεξέλεγκτη διάθεση των απορριμμάτων των ακτών (καύση, ανεξέλεγκτη απόρριψη κλπ).

Ο καθαρισμός θα γίνεται σε διάφορες περιόδους που θα καθορισθούν από την επίβλεψη, ώστε οι παραλίες να είναι καθαρές σε όλη την καλοκαιρινή περίοδο.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τον απαιτούμενο κατάλληλο εξοπλισμό για την αποτελεσματική εφαρμογή του έργου.

Ελάχιστος απαιτούμενος εξοπλισμός:

- Γεωργικό εκλυστήρα ιπποδύναμης 120HP.

- Ένα ελκόμενο από γεωργικό ελκυστήρα, μηχανήμα αμμοκαθαρισμού για τον μηχανικό αμμοκαθαρισμό μέχρι βάθους 15 εκ των ακτών, με δυνατότητα συλλογής και φόρτωσης απορριμμάτων χωρητικότητας 5m³. Απόδοση μηχανήματος αμμοκαθαρισμού 30στρ./ώρα, κατάλληλο για τις ακτές του Δήμου.
- Επίδειξη λειτουργίας και αποτελεσματικότητας του μηχανήματος αμμοκαθαρισμού στις παραλίες του Δήμου μας.
- Το προσωπικό το οποίο διαχειρίζεται τον μηχανολογικό εξοπλισμό πρέπει να είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο και να λαμβάνει κατάλληλα μέτρα προφύλαξης.
- Ο εξοπλισμός ασφάλειας του προσωπικού που θα εκτελεί την εργασία θα αποτελείται από στολή εργασίας και όλα όσα ορίζει η σχετική εν ισχύ νομοθεσία.
- Θα καλύψει τον Δήμο σε περίπτωση εκτάκτων αναγκών (έντονα καιρικά φαινόμενα) με εφαρμογή ανεξαρτήτως προκαθορισμένου προγράμματος.
- Το πάσης φύσεως και ειδικότητας έμμισθο προσωπικό για την εκτέλεση του έργου αμείβεται και ασφαρίζεται αποκλειστικά από τον ανάδοχο. Σημειώνεται ρητά ότι απαγορεύεται η απασχόληση ανασφάλιστου προσωπικού. Σε περίπτωση απασχόλησης αλλοδαπών, θα πρέπει αυτοί να κατέχουν νόμιμη άδεια εργασίας, η οποία θα θεωρείται από τις αρμόδιες υπηρεσίες. Οι εργαζόμενοι των μηχανημάτων που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος θα αντικαθίστανται, εφόσον το απαιτήσει ο Δήμος, σε περίπτωση που θα κριθούν ακατάλληλοι για την ομαλή διεκπεραίωση του συμβατικού έργου.
- Ο ανάδοχος φέρει την αποκλειστική ευθύνη για την αποζημίωση από ατυχήματα προς τρίτους ή από βλάβες και φθορές σε υλικά, οχήματα, δίκτυα κλπ. που πιθανά μπορεί να προκληθούν κατά την διάρκεια εκτέλεσης ή εξ' αιτίας της πραγματοποιηθείσας εργασίας.
- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86, όπου θα αναφέρεται ότι έλαβε πλήρη γνώση των επιτόπιων συνθηκών με εκτίμηση των ιδιαίτερων τυχόν προβλημάτων που αφορούν στην εκτέλεση της εργασίας και αναλαμβάνει ανεπιφύλακτα την εκτέλεση της εργασίας αυτής.
- Κατά την εκτέλεση της εργασίας δεν θα πρέπει να θίγεται η υπάρχουσα βλάστηση. Φύκια θα απομακρύνονται στην περίπτωση όπου εκβρασθούν από τη θάλασσα.
- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86, όπου θα αναφέρεται ότι αποδέχεται την επίδειξη λειτουργίας και αποτελεσματικότητας του μηχανήματος αμμοκαθαρισμού, σε συγκεκριμένο τόπο και χρόνο που θα οριστεί από την Υπηρεσία.
- Τον ανάδοχο βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ του Δημοσίου, ενώ ο Φ.Π.Α. βαρύνει τον Δήμο. Τον ανάδοχο βαρύνουν επίσης οι δαπάνες δημοσίευσης της παραπάνω δημοπρασίας καθώς και τα κηρύκεια και τα λοιπά έξοδα του διαγωνισμού.

Άρθρο 2ο : Διατάξεις που ισχύουν

Η ανάθεση των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 273, παρ.1 και του άρθρου 209 παρ. 5 του Νέου Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα, Ν. 3463/06.
2. Του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
3. Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις.
4. Των διατάξεων του Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
5. Τον Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/08.08.2016 τεύχος Α'): **Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).**"
6. Οι σε εκτέλεση των ανωτέρω διατάξεων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις (εφόσον δεν περιλαμβάνονται στην κωδικοποίηση), καθώς και λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή

απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας εργολαβίας και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Π.Δ., Υ.Α.) και ερμηνευτική εγκύκλιος που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση του έργου της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Άρθρο 3ο : Συμβατικά τεύχη – Σειρά ισχύος

Τα συμβατικά τεύχη με βάση τα οποία θα γίνει η ανάθεση και η εκτέλεση της εργασίας είναι τα επόμενα. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των όρων που περιέχονται σ' αυτά, η σειρά ισχύος τους καθορίζεται παρακάτω :

- 1/ Η τεχνική περιγραφή με τον προϋπολογισμό της εργασίας
- 2/ Το τιμολόγιο της μελέτης
- 3/ Η Συγγραφή Υποχρεώσεων (Σ.Υ.)

Άρθρο 4ο : Περιεχόμενα των τιμών τιμολογίου

Οι τιμές του τιμολογίου της μελέτης αναφέρονται στις μονάδες ολοκληρωμένων εργασιών, χωρίς ο ανάδοχος να δικαιούται καμιά άλλη πληρωμή ή αποζημίωση για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεσή τους. Αναλυτικά στις τιμές του τιμολογίου της μελέτης περιλαμβάνονται όλες οι απαιτούμενες δαπάνες για την ολοκλήρωση της εργασίας, όπως είναι οι δαπάνες μισθών και ημερομισθίων του προσωπικού, οι δαπάνες όλων των εργοδοτικών επιβαρύνσεων, οι δαπάνες για τη μετακίνηση του προσωπικού του αναδόχου, οι δαπάνες των υλικών και της μεταφοράς, διαλογής, φύλαξης, φθοράς τους κλπ., οι δαπάνες λειτουργίας, συντήρησης, απόσβεσης, μίσθωσης μηχανημάτων και οχημάτων, οι φόροι, τα τέλη, δασμοί, ασφαλιστικές κρατήσεις ή επιβαρύνσεις, οι δαπάνες αποζημιώσεων και ζημιών στο προσωπικό του αναδόχου, και γενικά κάθε είδους δαπάνη απαραίτητη για την καλή και έντεχνη εκτέλεση της εργασίας.

Άρθρο 5ο : Γενικά έξοδα

Στην τιμή της ανάθεσης των υπηρεσιών θα έχουν ληφθεί υπόψη και θα περιλαμβάνονται:

1. Οι μισθοί και κάθε είδους αποζημιώσεις, ασφαλίσεις και έξοδα κινήσεως του προσωπικού του αναδόχου,
2. Οι δαπάνες ιατρικής περίθαλψης του προσωπικού του αναδόχου.
3. Κάθε είδους φόροι, τέλη, έξοδα, και κάθε είδους επιβαρύνσεις,
4. Έξοδα ασφάλισης ή αποζημίωσης ατυχημάτων του προσωπικού του αναδόχου και κάθε φύσεως αποζημίωση 9. Ο εξοπλισμός των προς ανάθεση υπηρεσιών αν δεν διατίθεται από τον ανάδοχο θα εξασφαλίζεται με φροντίδα και έξοδά του χωρίς καμιά υποχρέωση της Υπηρεσίας ή σχετική ευθύνη.

Άρθρο 6ο : Ατυχήματα – Ζημιές

Ο ανάδοχος της εργασίας είναι υποχρεωμένος να ασφαλίσει όλο το προσωπικό του που ασχολείται στην εργασία. Η δαπάνη για τα ασφάλιστρα (που πρέπει να καταβάλλονται από τον ανάδοχο συνολικά δαπάνη εργοδοτική, εισφορά ασφαλισμένου) βαρύνει τον ανάδοχο. Σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί να επιβαρυνθεί ο εργοδότης με αποζημιώσεις ατυχημάτων του προσωπικού του αναδόχου και των μεταφορικών του μέσων, ζημιών σε ξένη ιδιοκτησία και σε έργα του Δημοσίου, Δήμων και Κοινοτήτων και γενικά κάθε φύσης κοινωφελή έργα.

Άρθρο 7ο : Φόροι – Τέλη και κρατήσεις

Ο ανάδοχος πρέπει να έχει υπόψη του ότι θα καταβάλει τους προβλεπόμενους από τους νόμους φόρους, τέλη και κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα την διάρκεια της ανάθεσης των υπηρεσιών. Επίσης είναι υποχρεωμένος να πληρώνει το προσωπικό του σύμφωνα με όσα καθορίζονται από το αρμόδιο Υπουργείο, με τις διάφορες αποφάσεις του, δηλαδή των δώρων εορτών-Πάσχα και Χριστουγέννων, του επιδόματος αδειας και των ημερομισθίων για τις ημέρες υποχρεωτικής αργίας.

Άρθρο 8ο : Μελέτη συνθηκών της εργασίας

Η υποβολή προσφοράς ως εκδήλωση ενδιαφέροντος στην διαδικασία ανάθεσης των υπηρεσιών της επικεφαλίδας, αποτελεί αμάχητο τεκμήριο ότι οι διαγωνιζόμενοι έχουν επισκεφτεί και ελέγξει πλήρως την φύση και την τοποθεσία της εργασίας και έχουν πλήρη γνώση των γενικών και τοπικών συνθηκών εκτέλεσης τούτου, κυρίως σε ότι αφορά τις θέσεις καθηκόντων, τις μεταφορές, διάθεση διαχείριση και αποθήκευση υλικών, δυνατότητα εξασφάλισης εν γένει προσωπικού, και οδών προσπέλασης, τις επικρατούσες κλιματολογικές συνθήκες, τις φυσικές συνθήκες στον τόπο των εργασιών, την διαμόρφωση και κατάσταση του εδάφους, το είδος και τα μέσα (μηχανήματα, υλικά και υπηρεσίες) που θα απαιτηθούν πριν την έναρξη και κατά την εκτέλεση των εργασιών και οποιαδήποτε άλλα θέματα που με οποιοδήποτε τρόπο μπορούν να επηρεάσουν τις εργασίες, την πρόοδο ή το κόστος της εργασίας σε συνδυασμό με τους όρους της σύμβασης. Επίσης ο ανάδοχος αποδέχεται ότι έχει μελετήσει την μελέτη, ως και τα λοιπά συμβατικά στοιχεία της που αποτελεί μαζί με την διακήρυξη, τη βάση της προσφοράς του, καθώς και ότι αποδέχεται και ανεπιφύλακτα αναλαμβάνει να εκτελέσει όλες τις υποχρεώσεις του, που απορρέουν από τις παραπάνω συνθήκες και όρους.

Παράλειψη του αναδόχου να ενημερωθεί στους όρους της Σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από την ευθύνη για την πλήρη συμμόρφωση του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Άρθρο 9ο : Φύλαξη υλικών και μέσων – Προστασία περιβάλλοντος

Ο ανάδοχος φυλάσσει και διατηρεί σε καλή κατάσταση όλα τα υλικά και μέσα για τις εργασίες που εκτελούνται. Σχετικές εντολές της Υπηρεσίας εκτελούνται από αυτόν.

Ζημιές που προξένησε η αμέλεια του αναδόχου επανορθώνονται αμέσως από αυτόν και σε αντίθετη περίπτωση η επανόρθωση γίνεται από τον εργοδότη σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου. Ο ανάδοχος προφυλάσσει και προστατεύει το φυσικό περιβάλλον στην περιοχή όπου εκτελείται η εργασία και ευθύνεται για κάθε καταστροφή στοιχείων του φυσικού περιβάλλοντος που δεν είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας.

Άρθρο 10ο : Πρόληψη ατυχημάτων – Μέτρα υγιεινής

Ο ανάδοχος, ανεξάρτητα από τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με το νόμο, λαμβάνει μέτρα για την πρόληψη ατυχημάτων στο προσωπικό του και σε κάθε τρίτον, καθώς και την παροχή πρώτων βοηθειών σε αυτούς. Ο ανάδοχος διατηρεί το απαιτούμενο φαρμακευτικό υλικό για την παροχή πρώτων βοηθειών.

Άρθρο 11ο : Τεχνικές προδιαγραφές που ισχύουν

Η τεχνική μελέτη της εργασίας, που αποτελείται από την Τεχνική Περιγραφή, συμπληρώνεται με τις τεχνικές προδιαγραφές, που πρέπει να γνωρίζει και να τηρεί ο ανάδοχος, κατά την εκτέλεση των εργασιών .

Άρθρο 12ο : Προϋπολογισμός της εργασίας

Ο προϋπολογισμός της εργασίας με ΦΠΑ είναι 8.000,00€

Η εργασία θα χρηματοδοτηθεί από επιχορήγηση περί μικρών νησιωτικών και ορεινών Δήμων, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ. 9362/05.02.2021 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και οι πληρωμές του αναδόχου θα υπόκεινται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Π.Δ. 28/80, Ν.3463/2006 (ΔΚΚ) και τις ισχύουσες εγκυκλίους του Υπουργείου Εσωτερικών, και όσα ισχύουν από τις διατάξεις "περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού των δήμων και κοινοτήτων" τον χρόνο δημοπράτησης της εργασίας.

Άρθρο 13ο : Τήρηση στοιχείων μελέτης

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί με ακρίβεια τα προβλεπόμενα από την ισχύουσα νομοθεσία για των καθαρισμό παραλιών καθώς επίσης και κάθε έγγραφη συμπλήρωση ή τροποποίηση της μελέτης από την Αναθέτουσα Αρχή. Όλες οι συνεννοήσεις μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής αφ'

ενός και του αναδόχου αφ' ετέρου, είτε αφορούν στην παροχή ή αίτηση οδηγιών ή προβολή διαφωνιών, είτε κάθε άλλη ενέργεια ή δήλωση, γίνονται οπωσδήποτε με έγγραφο. Η ποινική ρήτρα που επιβάλλεται στον ανάδοχο για κάθε υπαίτια από μέρους του κακή εκτέλεση της εργασίας ορίζεται σύμφωνα με το Άρθρο 148 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 14ο : Προσωπικό – Τεχνικός & Μηχανικός εξοπλισμός

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει για την εργασία όλο το απαιτούμενο προσωπικό, εξοπλισμό, οχήματα, αποθηκευτικούς χώρους και οποιαδήποτε άλλα μέσα που είναι αναγκαία για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση της εργασίας που αναλαμβάνει.

Άρθρο 15ο : Πληρωμή

Η πληρωμή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνει με την έκδοση τιμολογίων, τα οποία θα κοπούν τα οποία θα συνοδεύονται από βεβαίωση καλής εκτέλεσης των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Άρθρο 16ο : Αλλαγή συμβατικού αντικειμένου

Απαγορεύεται οποιαδήποτε υπέρβαση του οικονομικού συμβατικού αντικειμένου χωρίς προηγούμενη έγκριση της Αναθέτουσας που προϋποθέτει την έγκριση διάθεσης της σχετικής πίστωσης.

**ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
Ο Προϊστάμενος**

**ΚΟΠΑΤΣΑΡΗΣ ΔΗΜΟΣ
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ**